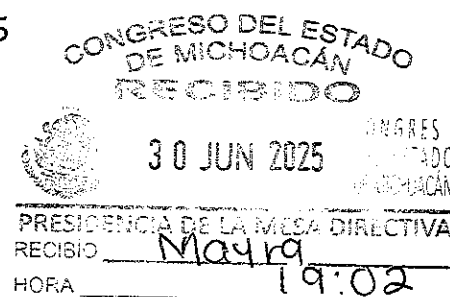


Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”

Periodo: del 01 de septiembre de 2024 al 31 de mayo de 2025

Mtra. Karla Yohana Bermúdez Mendoza
Presidenta Municipal

Ario de Rosales, Michoacán, Junio de 2025





Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Arrio
Gobierno Municipal
2024-2027

Contenido

Presentación.....	5
Marco Jurídico de la Planeación Municipal en Michoacán	7
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	7
Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Michoacán de Ocampo	7
Ley de Planeación del Estado de Michoacán de Ocampo.....	8
Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	8
Marco metodológico de elaboración de Plan de Desarrollo Municipal	10
Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027 “Yo Contigo”	12
Integración.....	12
EJE I. Arrio con Desarrollo Social.....	13
Eje II. Arrio Digno	14
Eje III. Arrio Seguro.....	15
Eje IV. Arrio eficiente, incluyente, moderno e innovador	16
Metodología	17
Pasos clave de la Metodología del Marco Lógico	18
Características de la Metodología del Marco Lógico.....	18
Beneficios de la Metodología del Marco Lógico.....	19
La Matriz de Marco Lógico (MML).....	19
Unidades Responsables	20
Avance y resultados de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo Contigo”	25
Seguimiento y evaluación	29



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

2024-2027

EJE I. Ario con Desarrollo Social.....	31
<i>Características del desarrollo social</i>	32
<i>Elementos clave del desarrollo social</i>	32
<i>Oficialía Mayor</i>	33
Departamento de Almacén General.....	34
Alumbrado Público	35
Aseo y Limpia.....	36
Parques y Jardines	37
Rastro Municipal	39
Departamento de Administración de Panteones	40
Mantenimiento Vehicular	41
<i>Mi Espacio Universitario</i>	42
<i>Desarrollo Rural</i>	44
<i>Desarrollo Social</i>	47
<i>Desarrollo Económico</i>	49
<i>Biblioteca municipal</i>	51
<i>Ecología</i>	53
<i>Dirección de Educación</i>	55
<i>Mercado Municipal</i>	56
<i>Obras Públicas</i>	58
<i>Urbanismo</i>	59
<i>OOAPAS</i>	62
<i>Cultura y Turismo</i>	65
EJE II. Ario Digno	68
<i>Despacho de Presidencia</i>	69



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
ARIO, MICHOACÁN

<i>Sistema Municipal DIF</i>	<i>70</i>
<i>Centro de Atención al Migrante y sus Familias</i>	<i>72</i>
<i>Instancia Municipal de la Mujer</i>	<i>76</i>
EJE III. Ario Seguro	79
<i>Dirección de Seguridad Pública</i>	<i>80</i>
<i>Protección Civil</i>	<i>81</i>
EJE IV. Ario eficiente, incluyente, moderno e innovador	84
<i>Contraloría Municipal</i>	<i>85</i>
<i>Unidad de Transparencia</i>	<i>88</i>
<i>Secretaría del Ayuntamiento</i>	<i>90</i>
<i>Giras y Protocolo</i>	<i>92</i>
<i>Comunicación Social</i>	<i>93</i>
<i>Archivo Municipal</i>	<i>95</i>
<i>Sindicatura</i>	<i>97</i>
<i>Dirección Jurídica</i>	<i>98</i>
<i>Recursos Humanos</i>	<i>101</i>
<i>IMPLAN</i>	<i>103</i>
<i>Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable</i>	<i>105</i>
<i>Regiduría</i>	<i>107</i>
Conclusiones	109
Ayuntamiento de Ario, Michoacán	111



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Ario
Gobierno Municipal
2024-2027

Presentación

La planeación estratégica es una actividad que constantemente han adoptado las instituciones públicas para identificar y seguir una visión a través del logro de objetivos y metas. Son estas herramientas administrativas que le dan la guía a las organizaciones que desean consolidarse en un mundo globalizado que requiere de marcos estratégicos para su desarrollo. De ahí la importancia de elaborar la planeación estratégica en conjunto, considerando el contexto en el que está sumergida la administración pública municipal, el rumbo y la filosofía que deberá seguir ésta para alcanzar los resultados planteados.

A través del presente documento se establece el proceso de documentar e instaurar una dirección para la institución, evaluando donde se encuentra y hacia donde va. De esta manera, es posible establecer si se están cumpliendo los objetivos y los planes de acción previamente establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, “Yo, Contigo”.

La planeación estratégica desempeña un papel fundamental en el crecimiento y cometido de la administración pública municipal siempre y cuando esté bien estructurada, ello determinará el éxito de ésta. Del mismo modo permite saber cuál es la mejor manera de responder a las oportunidades y desafíos.

Es así también, en un afán de una planeación homogénea con el gobierno estatal y federal, el Plan de Desarrollo Municipal fue construido con la suma de voluntades de la sociedad y gobierno, que ha sido la base del municipio de Ario para construir políticas públicas que mejoren la calidad de vida de los arienses, abarcando temas tan importantes como atacar la pobreza, la igualdad entre mujeres y hombres, tener una educación de calidad y principalmente impulsar la participación ciudadana.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

En el presente documento presentamos el Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo Contigo”, para el periodo del 01 de septiembre de 2024 al 31 de mayo de 2025.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Marco Jurídico de la Planeación Municipal en Michoacán

Las bases legales de la planeación del desarrollo municipal están contenidas en los siguientes ordenamientos:

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

En el artículo 25 otorga al Estado mexicano el papel rector de la economía nacional y lo responsabiliza de garantizar el desarrollo económico y social. Planeará, conducirá, coordinará y orientará la actividad económica nacional.

En el artículo 26 se fijan las bases del Sistema Nacional de Planeación Democrática. De esta manera, se garantiza la participación de las entidades Federativas y de sus municipios en la responsabilidad definir y alcanzar los objetivos de los programas de gobierno.

Por otra parte, en el artículo 115 se establecen las bases generales de organización de los municipios, las facultades y atribuciones en materia de administración y prestación de servicios; así mismo en la fracción V, señala que en los términos de las leyes federales y estatales, los municipios están facultados en el ámbito de su competencia, para participar en la formulación de planes de desarrollo regional, y formular y aprobar planes de desarrollo urbano, acciones que también se consideran parte de la planeación del desarrollo.

Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Michoacán de Ocampo

Respecto a la planeación del desarrollo, el artículo 129 de éste ordenamiento, establece la obligación del estado para garantizar el desarrollo integral estatal mediante el fomento del crecimiento económico, una más justa distribución de la riqueza y el ingreso de la población estatal, así como promover la participación de los sectores público, social y privado en el desarrollo económico estatal, correspondiendo al Gobierno del Estado procurar la armonía entre los sectores para cumplir con su responsabilidad social.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Ocampo

Ley de Planeación del Estado de Michoacán de Ocampo

En esta ley estatal se establecen:

- Los objetivos de la planeación del desarrollo estatal.
- El funcionamiento del Sistema de Planeación Integral. Las bases para que el ejecutivo del estado coordine las actividades de planeación con la federación.
- La obligación del ejecutivo estatal de elaborar el Plan de Desarrollo Integral y los programas derivados de él, así como la obligación y bases que deben considerar los ayuntamientos para elaborar los planes y programas de desarrollo municipales.
- Los instrumentos de coordinación y colaboración que promoverá el estado con la federación y los municipios.
- Las formas de participación activa y democrática de los sectores sociales en las tareas de planeación.

Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo

Este ordenamiento es de observancia para todos los municipios del estado y establece las bases generales del gobierno municipal, así como la organización y funcionamiento de la administración pública del Ayuntamiento. En materia de planeación establece:

- La facultad del Ayuntamiento para participar en la planeación del desarrollo del municipio.
- La obligación del Ayuntamiento para formular, aprobar y ejecutar el Plan Municipal de Desarrollo y los programas que tiendan a promover y fomentar las actividades económicas en el municipio y a satisfacer las necesidades de equipamiento, infraestructura urbana y servicios públicos.
- La obligación de promover y fomentar la participación social en la planeación del desarrollo a través de la consulta pública.
- Las bases para convenir con el Ejecutivo Estatal y Federal los programas y/o acciones de desarrollo municipal.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Andrés Bataban

- La obligación de contar con el Instituto de Planeación Municipal, como un organismo consultivo, técnico y profesional que apoye la integración del plan de desarrollo municipal y los programas que se deriven, en aspectos de diagnóstico, seguimiento y evaluación.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”

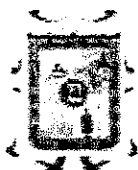


Gobierno Municipal
2024-2027

Marco metodológico de elaboración de Plan de Desarrollo Municipal

En base a la normativa jurídica, se realizaron mesas de trabajo de consulta ciudadana con la participación de actores sociales, jefes de tenencia, encargados del orden y en general con diversos sectores de población que integran el municipio, las mesas desarrolladas fueron las siguientes:

- Patrimonio cultural
- Juventud y deporte
- Rastro
- Ganadería, pesca, agricultura y forestal
- Mercados públicos
- Educación
- Salud
- Igualdad de género
- Medio ambiente y ordenamiento ecológico
- Asuntos migratorios
- Turismo
- Planeación urbana y conectividad
- SMDIF (pobreza, grupos vulnerables, educación)
- Servicios públicos municipales (calles, agua potable, energía eléctrica, drenaje, parques y jardines, panteones, limpia, residuos sólidos, alumbrado público)
- Desarrollo económico (comerciantes -industria)



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Arriaga
Gobierno Municipal
2024-2027

Las políticas y acciones públicas, resultadas de las mesas arriba mencionadas, se elaboraron con base en los siguientes criterios:

Alinear las acciones de política pública con los marcos jurídicos y políticos a nivel nacional e internacional (Objetivos de Desarrollo Sostenible), a nivel Estatal (Plan de Desarrollo Integral del Estado de Michoacán de Ocampo) y a nivel municipal, según corresponda. De tal forma, que el contenido del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 contempla los siguientes esquemas:

Grupos vulnerables Asistencia Social Asuntos Migratorios Educación Equidad de Género Juventud y Deporte Patrimonio Cultural	Agricultura, Ganadería, Pesca y Forestal Turismo Comercio formal e informal Apoyo a empresas y atracción de inversión	Ecología y Medio Ambiente Desarrollo Urbano Vialidades urbanas Vialidades Rurales
Calles Agua potable Energía eléctrica Drenaje Parques y Jardines Panteones Aseo y Limpia Residuos Sólidos Alumbrado Público	Seguridad Pública Vialidad Protección civil	Planeación Estratégica Planeación del Desarrollo del Municipio Control Interno



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



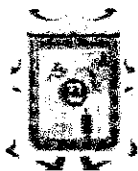
Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027 “Yo Contigo”

El Plan Desarrollo de Municipal 2024 – 2024, “Yo, Contigo” es el documento pilar del Gobierno que integra Políticas Públicas y presenta de manera articulada el conjunto de acciones y estratégicas que, con base en las demandas y necesidades de la ciudadanía, delinea propuestas y alternativas de cara a los grandes retos de un entorno diverso, dinámico y complejo, con problemáticas que requieren de respuestas eficaces y socialmente pertinentes.

Integración

El Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 se forma teniendo una perspectiva real de la situación actual del municipio, en base a éste, se desarrollaron los cuatro ejes de gobierno y administración, así como las líneas y los objetivos del desarrollo de los mismos. Para lograr lo planteado es necesario el trabajo en conjunto de todas las partes que integran este gran rompecabezas social, ciudadanos, gobierno y los distintos niveles de gobierno. Existirán cambios inmediatos en la imagen y la confianza de los ciudadanos con su gobierno se verá reflejada en éste primer año de gobierno, los resultados a mediano y largo plazo serán los que generarán las condiciones que lleven a nuestro municipio a la ruta del progreso en busca de calidad y calidez humana. Este gobierno municipal está comprometido con la transparencia, con la rendición de cuentas, pero sobre todo con la pluralidad. El cumplimiento de las metas y los objetivos nos brindarán la imagen de un gobierno responsable y diligente. En el siguiente diagrama presentamos los cuatro Ejes rectores del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



EJE I. Ario con Desarrollo Social

El Desarrollo Social, se efectúa mediante la evolución y el mejoramiento en las condiciones de vida de los integrantes de una sociedad y en las relaciones que estos mantienen entre sí, lo cual es conexo con los servicios que otorga el estado por medio de sus diversas instituciones.

Se establecen los desafíos de la presente administración, en la optimización de los recursos y la transparencia de estos, que se reflejará directamente en más y mejores obras, así como la mayor calidad de los servicios, dando como consecuencia el fortalecimiento del desarrollo social de Ario.

En relación con lo anterior, se prioriza el trabajo en materia de diversos servicios y áreas que impactan directamente el sano desarrollo de los arienses, lo cual se plantea, mediante la aplicación de esfuerzos conjuntos, con la finalidad de resolver la problemática de abastecimiento y suministro de agua, siendo uno de los mayores retos para la sociedad y las autoridades.

En consecuencia, se ha trabajado en los rubros ejemplificados en el siguiente gráfico:



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



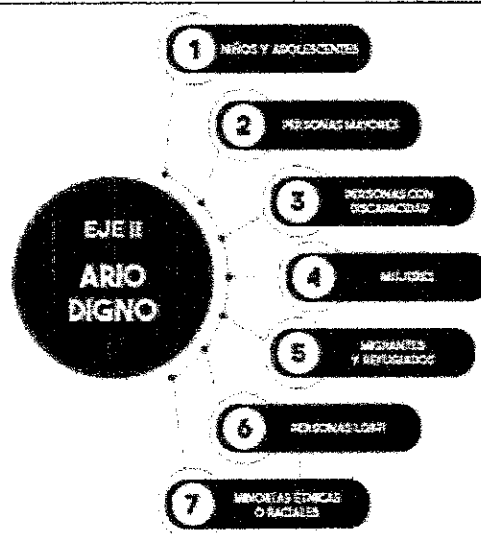
Eje II. Ario Digno

La administración pública municipal, busca contribuir para garantizar y velar por los derechos humanos, salvaguardando la dignidad humana de todos los arienses, lo anterior, mediante la enfática atención a los grupos más vulnerables, buscando siempre el garantizar por parte de la administración, la “dignidad” de todos y cada uno de los pobladores, sin distinción de su sexo, raza, género, edad, color o cualquier otra condición, ya que en Ario se busca la igualdad y equidad de toda persona en el municipio.

En base a lo anterior, la administración de Ario ha realizado acciones en pro de los siguientes grupos:

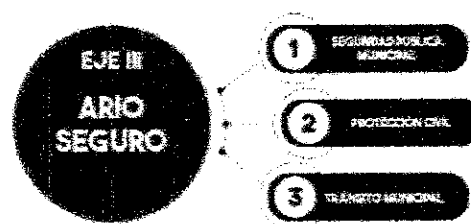


Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Eje III. Ariño Seguro

Es indispensable el poder fortalecer las diversas áreas de seguridad, mediante equipamiento, capacitación y aplicación de la tecnología, ya que con dichas acciones aunado a el fortalecimiento de las instituciones de seguridad con la creación y restructura de sus áreas en base a la prevención, se podrá brindar una mayor seguridad a los arienses, mediante áreas de gobierno como son:





Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
ARIÓ

Eje IV. Ario eficiente, incluyente, moderno e innovador

La sociedad actual, requiere de un gobierno orientado a resultados, eficiente, incluyente, moderno e innovador que, a su vez, cuente con mecanismos de evaluación que permitan mejorar su desempeño y la calidad de los servicios, buscando el equilibrio entre sociedad y gobierno, para poder mantener el estado de derecho, logrando la justicia y el bienestar social, para todos los arienses.





Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

Metodología

La implementación de políticas públicas requiere su instrumentación en programas. Un programa es un conjunto de actividades relacionadas entre sí, en las que se ejercen los recursos para el logro del objetivo que les da sentido y dirección, a fin de alcanzar un resultado específico en beneficio de una población objetivo. De ahí que los programas son potenciales generadores de valor público en la medida en que generen resultados y efectos favorables para una población que presenta una problemática o necesidad insatisfecha. Esto requiere además que los recursos (humanos y financieros) que movilizan las organizaciones ejecutoras se utilicen de forma efectiva y eficiente. En este contexto cobra importancia la Metodología del Marco Lógico (MML) y la herramienta sustantiva para el diseño, seguimiento y evaluación de los programas y proyectos, mediante la cual se describen los objetivos del programa, así como los indicadores, las metas, los medios de verificación y supuestos para cada uno de los niveles de objetivos denominada Matriz de Indicadores para Resultados (MIR). La aplicación de la MML deriva en la alineación de objetivos con sus indicadores y en la construcción de una Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), que es una herramienta de planeación, esencial para que un programa tenga un diseño coherente y estratégico. Esto significa que las acciones que se deriven de los programas públicos tengan congruencia y suficiencia para asegurar la concreción de productos, bienes o servicios, conducentes a la resolución o atención de problemas públicos, y por lo tanto a la concreción de resultados y efectos. Pero además, la construcción de la MIR permite establecer objetivos claros para la definición y medición de metas. De ahí que la MIR constituye una herramienta de gestión pública orientada a resultados, pues presenta información vital para la toma de decisiones, el monitoreo y evaluación de los programas de manera resumida.

La Metodología del Marco Lógico (MML) es una herramienta de planificación y gestión de proyectos que facilita la identificación, análisis y solución de problemas, así como el seguimiento y evaluación de los resultados de un programa. Es una forma sistemática de organizar la información y las decisiones sobre un proyecto, lo que facilita la comunicación y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Pasos clave de la Metodología del Marco Lógico

1. **Análisis de la Situación:** Se realiza un diagnóstico del problema que se pretende resolver, identificando sus causas y consecuencias.
2. **Identificación de Objetivos:** Se definen los objetivos generales y específicos del proyecto, así como los resultados esperados.
3. **Desarrollo de la Matriz de Marco Lógico:** Se elabora una matriz que resume la información clave del proyecto, incluyendo los objetivos, actividades, indicadores, medios de verificación y supuestos.
4. **Diseño de las Actividades:** Se planifican las actividades necesarias para alcanzar los objetivos del proyecto, incluyendo los recursos, el cronograma y los responsables.
5. **Implementación y Seguimiento:** Se ejecuta el proyecto de acuerdo con el plan establecido, realizando un seguimiento constante de los indicadores y ajustando las actividades si es necesario.
6. **Evaluación:** Se realiza una evaluación del proyecto al finalizar, analizando los resultados obtenidos y los impactos generados.

Características de la Metodología del Marco Lógico

Enfoque sistemático: La MML proporciona una estructura organizada para la planificación y gestión de proyectos.

Claridad y transparencia: Permite comunicar los objetivos y los resultados de un proyecto de manera clara y comprensible.

Flexibilidad: Puede ser adaptada a diferentes tipos de proyectos y contextos.

Facilita la comunicación: Permite que los diferentes actores involucrados en un proyecto se comuniquen de manera efectiva.

Promueve la evaluación: Ayuda a evaluar la efectividad del proyecto y a identificar áreas de mejora.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Beneficios de la Metodología del Marco Lógico

Mayor eficiencia en la planificación: Facilita la identificación y el análisis de problemas, así como la definición de objetivos y resultados.

Mejor seguimiento y control: Permite realizar un seguimiento constante de los indicadores y ajustar las actividades si es necesario.

Mejor comunicación e información: Facilita la comunicación entre los diferentes actores involucrados en el proyecto, lo que mejora la coordinación y la transparencia.

Mayor impacto y resultados: Ayuda a lograr los objetivos del proyecto de manera más eficiente y efectiva.

Mayor sostenibilidad: Permite evaluar la efectividad del proyecto y ajustar las actividades si es necesario, lo que contribuye a la sostenibilidad a largo plazo.

La Matriz de Marco Lógico (MML)

La MML es un instrumento que resume la información clave de un proyecto, incluyendo los objetivos, actividades, indicadores, medios de verificación y supuestos. La matriz está organizada en columnas que corresponden a estas diferentes dimensiones, y en filas que representan los diferentes niveles de la jerarquía del proyecto.

En resumen, la Metodología del Marco Lógico es una herramienta valiosa para la planificación, gestión y evaluación de proyectos, que ayuda a asegurar el éxito de las iniciativas de desarrollo.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Unidades Responsables

Para realizar el seguimiento al Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027” que comprende el período acumulado del primero de septiembre de 2024 al 31 de mayo de 2025; se utilizó el informe de seguimiento al Plan Anual de Trabajo 2025; el cual fue presentado por las siguientes dependencias y entidades descentralizadas de la Administración Pública Municipal:



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

1.	Despacho de Presidencia	1	1
2.	Tesorería Municipal	9	9
3.	Contraloría Municipal	18	18
4.	Secretaría del Ayuntamiento	8	8
5.	Archivo Municipal	4	11
6.	Biblioteca Municipal	3	5
7.	Mercado Municipal	2	4
8.	Desarrollo Económico	4	4
9.	Sindicatura Municipal	4	4
10.	Dirección Jurídica	1	6
11.	Regiduría	25	53
12.	Obras Públicas	7	22
13.	Urbanismo	8	13
14.	Desarrollo Social	1	4
15.	Oficialía Mayor	3	6
16.	Recursos Humanos	4	13
17.	Parques y Jardines	1	10
18.	Aseo y Limpia	1	6
19.	Alumbrado Público	1	3
20.	Panteón Municipal	1	6
21.	Rastro Municipal	1	6
22.	Giras y Protocolo	1	9
23.	Almacén General	1	5
24.	Mantenimiento Vehicular	1	6
25.	Ecología	5	15
26.	Centro de Atención al Migrante y sus Familias	7	12
27.	Desarrollo Rural	15	15
28.	Comunicación Social	1	1
29.	Sistema Municipal DIF	12	50
30.	Dispensario Médico	1	1
31.	MI Espacio Univeristario	1	5
32.	Cultura	6	21
33.	Turismo	1	7
34.	Dirección del Deporte	3	3
35.	Dirección de Educación	1	7
36.	Instancia Municipal de la Mujer	7	32
37.	Dirección de Seguridad Pública	3	9



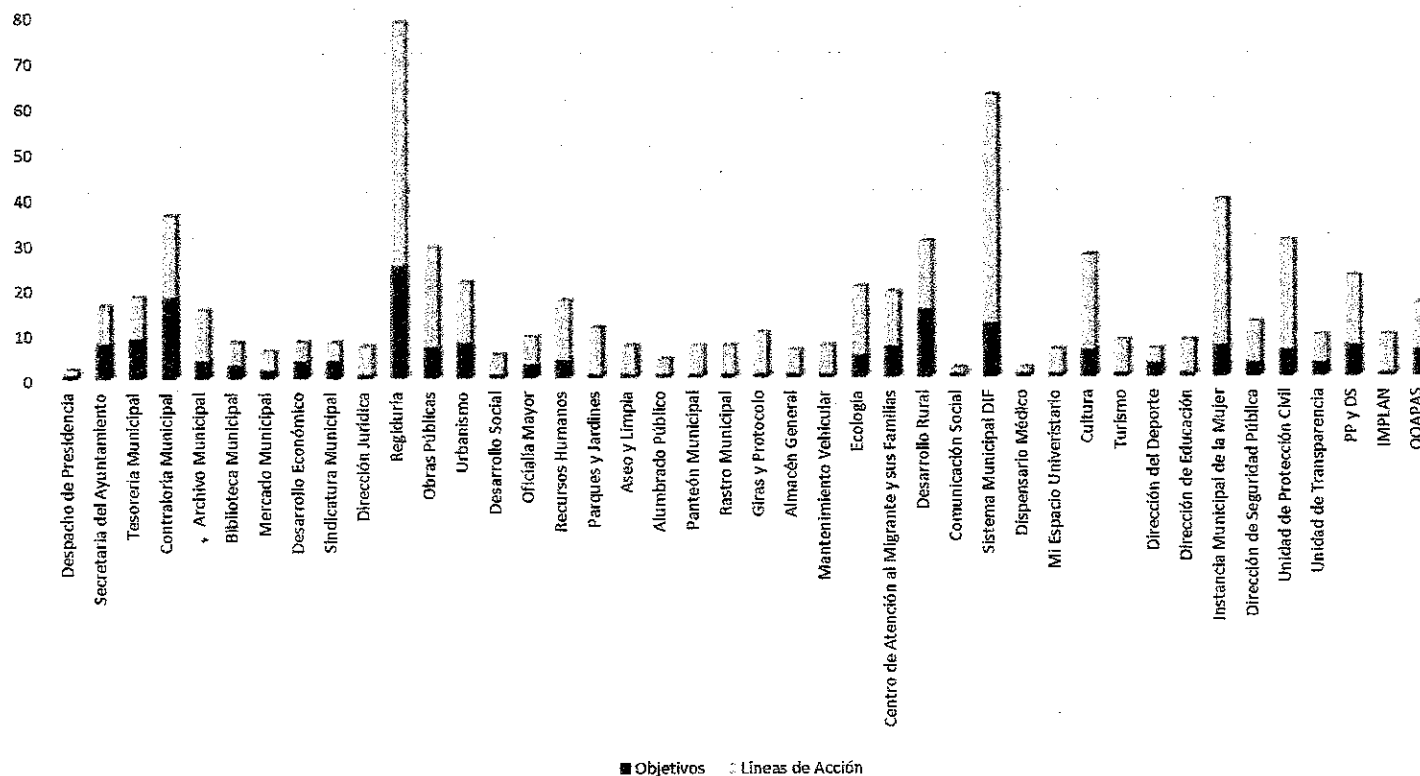
Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

38.	Unidad de Protección Civil	6	24
39.	Unidad de Transparencia	3	6
40.	Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable	7	15
41.	IMPLAN	1	8
42.	OOAPAS	6	10

UR Plan Anual de Trabajo 2025





Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Las diferentes entidades y dependencias de la Administración Pública Municipal tienen la responsabilidad de ejecutar los proyectos y las acciones que permitan cumplir las metas misionales y las propuestas en el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2025, por lo tanto, son responsables de la calidad y veracidad en la información suministrada a la UR Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable y de guardar las evidencias que soportan las mismas. Y la UR de Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable es la encargada de administrar el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Plan Municipal de Desarrollo y de consolidar la información resultante.

Por otra parte, el seguimiento financiero del PDM se realizó confrontando la información reportada con el Plan Operativo Anual (POA) con corte a 31 de mayo de 2025.

También es necesario señalar que para este informe y en relación con los resultados obtenidos (y con el fin de evitar desviaciones en los promedios del porcentaje de avance físico del Plan de Desarrollo Municipal), se considera que si el nivel de cumplimiento de la meta supera el 100%; finalmente se deja ajustado al 100%, esto se realiza con el fin de no generar distorsiones en los resultados de dichos cumplimientos; haciendo las anotaciones del caso en cada situación.

Adicionalmente, en el caso que se reporte ejecución física en las metas aludiendo algún proyecto específico; se debe aclarar que si ésta meta no fue armonizada o registrada en dichos proyectos; esta información no se tendrá en cuenta para el análisis, por no estar soportada en el proyecto que relacionan para la afectación.

Cabe anotar que al obtener los avances de las metas y, por tener el Plan de Desarrollo Municipal una estructura escalable, se pueden calcular los avances y los acumulados, a nivel de subprogramas, programas, políticas, temas y ejes estratégicos.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Para determinar el nivel de cumplimiento general del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 “Yo, Contigo”, y en cada medición; se realizará de acuerdo con los siguientes rangos que han sido ajustados para el Municipio por la UR de Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable.

Excelente	80% - 100%		El indicador está cumpliendo con el objetivo o superándolo.
Satisfactorio	50% - 79.999%		Indica precaución, puede haber algún problema o desviación que requiere atención.
Crítico	0% - 49.999%		Indica un problema grave o que el indicador no está cumpliendo con el objetivo, requiriendo acciones correctivas inmediatas.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



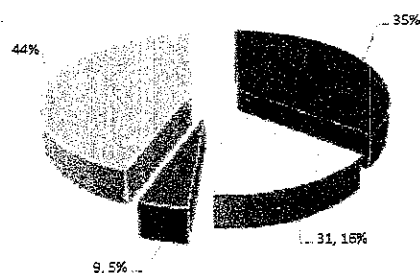
Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Avance y resultados de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo Contigo”

En cumplimiento del Plan de Desarrollo a continuación se presentan los objetivos y las líneas de acción atendidas por cada uno de los ejes transversales que integran el Plan de Desarrollo Municipal 2024 -2027, “Yo, Contigo”. Cabe señalar que se diseñó una estrategia por cada objetivo.

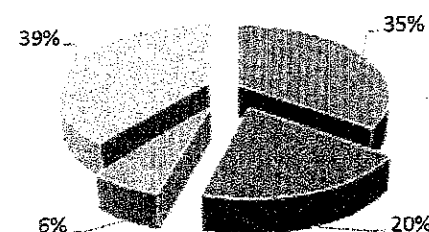
	Objetivos	Líneas de Acción
Ario con Desarrollo Social	69	174
Ario Digno	31	98
Ario Seguro	9	33
Ario Eficiente, Incluyente, Moderno e Innovador	86	195
Total:	195	500

Objetivos



- Ario con Desarrollo Social
- Ario Digno
- Ario Seguro
- Ario Eficiente, Incluyente, Moderno e innovador

Líneas de Acción



- Ario con Desarrollo Social
- Ario Digno
- Ario Seguro
- Ario Eficiente, Incluyente, Moderno e Innovador



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

El informe de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 “Yo, Contigo” presenta el avance financiero promedio del mismo, de acuerdo con la reprogramación anual estimada en el seguimiento de 2025, que muestra como parámetro evaluador que el ponderador programado de ejecución para la vigencia 2025 es del 98.42%, con un parámetro evaluador de ejecución física normal del primer semestre acumulado de 2025.

En el consolidado que muestra el cuadro se evidencia el grado de ejecución para el cumplimiento de las metas del Plan Desarrollo de Municipal “Yo, Contigo”, lo que significa que, de acuerdo con los rangos de la UR Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable, el nivel de cumplimiento para el periodo evaluado es calificado como **Excelente (Rango Excelente: 80% - 100%)**, que corresponde al 33.30% del avance total del PDM.

1	Despacho de Presidencia	1	1	100.00
2	Tesorería Municipal	9	9	100.00
3	Contraloría Municipal	18	18	100.00
4	Secretaría del Ayuntamiento	8	8	100.00
5	Archivo Municipal	4	11	75.00
6	Biblioteca Municipal	3	5	100.00
7	Mercado Municipal	2	4	100.00
8	Desarrollo Económico	4	4	100.00
9	Sindicatura Municipal	4	4	100.00
10	Dirección Jurídica	1	6	100.00
11	Regiduría	25	53	100.00
12	Obras Públicas	7	22	100.00
13	Urbanismo	8	13	100.00
	Panteón Municipal			100.00
14	Desarrollo Social	1	4	100.00
15	Oficialía Mayor	3	6	100.00
16	Recursos Humanos	4	13	100.00
17	Parques y Jardines	1	10	100.00
18	Aseo y Limpia	1	6	100.00



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

19	Alumbrado Público	1	3	100.00
21	Rastro Municipal	1	6	100.00
22	Giras y Protocolo	1	9	100.00
23	Almacén General	1	5	100.00
24	Mantenimiento Vehicular	1	6	100.00
25	Ecología	5	15	100.00
26	Centro de Atención al Migrante y sus Familias	7	12	100.00
27	Desarrollo Rural	15	15	100.00
28	Comunicación Social	1	1	100.00
29	Sistema Municipal DIF	12	50	100.00
31	Mi Espacio Universitario	1	5	100.00
32	Cultura y Turismo	6	21	100.00
34	Dirección del Deporte	3	3	100.00
35	Dirección de Educación	1	7	100.00
36	Instancia Municipal de la Mujer	7	32	100.00
37	Dirección de Seguridad Pública	3	9	100.00
38	Unidad de Protección Civil	6	24	100.00
39	Unidad de Transparencia	3	6	100.00
40	Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable	7	15	100.00
41	IMPLAN	1	8	100.00
42	OOAPAS	6	10	100.00
Total General:				100.00

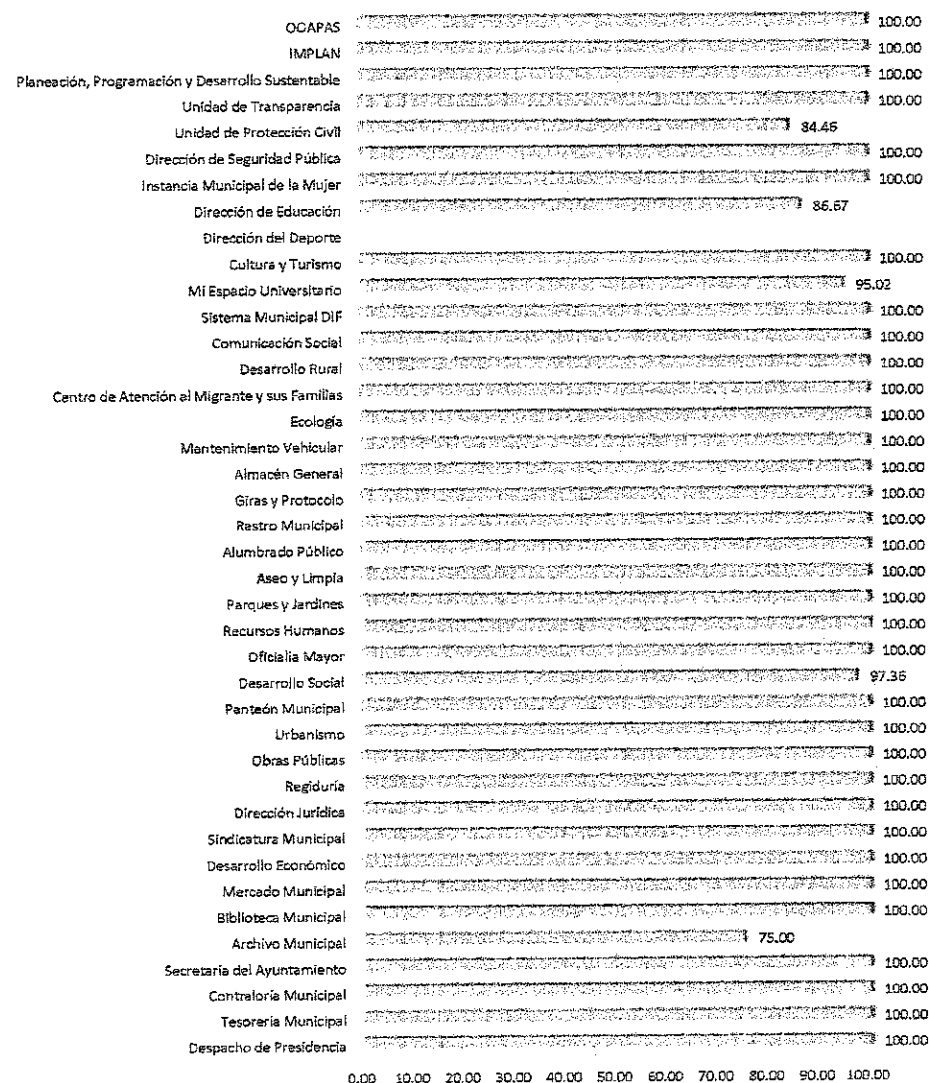


Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Avance por UR, periodo del 01/09/24 al 31/05/25





Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
SAN JUAN DE LOS RIOS

Seguimiento y evaluación

En términos generales, evaluación y seguimiento se refieren a un proceso continuo de recopilación, análisis y uso de información para medir el progreso de un proyecto o programa hacia sus objetivos, y para determinar su impacto. El seguimiento se enfoca en la supervisión regular del progreso y la implementación, mientras que la evaluación se centra en el análisis sistemático de los resultados y el impacto del proyecto.

Seguimiento: Es un proceso continuo y sistemático que implica la recopilación de datos sobre las actividades, recursos y resultados de un proyecto o programa.

- Permite verificar si las actividades se están llevando a cabo según lo planeado y si se están alcanzando los resultados esperados a corto plazo.
- Se utiliza para identificar problemas y oportunidades de mejora durante la ejecución del proyecto.
- Herramientas comunes incluyen informes de progreso, encuestas, entrevistas y observaciones.

Evaluación: Es un proceso más profundo y sistemático que el seguimiento y se realiza para determinar el impacto del proyecto o programa.

- Implica un análisis más riguroso de los resultados y su relación con los objetivos del proyecto.
- Puede utilizar diferentes métodos de evaluación, como la evaluación de impacto, la evaluación de proceso y la evaluación de resultados.
- La evaluación proporciona información para tomar decisiones sobre la continuación, modificación o finalización del proyecto.

En resumen: El seguimiento y la evaluación trabajan juntos para asegurar que los proyectos y programas sean efectivos y logren sus objetivos. El seguimiento proporciona información continua para la gestión del proyecto, mientras que la evaluación proporciona una visión más profunda del impacto y los resultados del proyecto.



Eje I. Ario con Desarrollo Social



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Ario de Rosales

EJE I. Ario con Desarrollo Social

El desarrollo social es el proceso que permite mejorar la calidad de vida de los integrantes de una comunidad. Se trata del avance que se logra cuando todos los miembros de la sociedad puedan satisfacer sus necesidades básicas y explotar sus potencialidades para progresar. La idea de desarrollo alude a una evolución, un adelanto o un crecimiento. Social, en tanto, es aquello vinculado a la sociedad: el conjunto de individuos que viven de acuerdo a reglas en común.

Debe considerarse que el desarrollo social es colectivo. No tiene que ver con el eventual progreso de un ciudadano, sino con el empoderamiento del conjunto a través de una caída de los índices de pobreza y otros factores.

NOMBRE DE LA UNIDAD	NIVEL	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION)	META PROGRAMADA			
			Unidad De Medida	Cantidad	Monto	Fecha Término
	FIN	Aplicación correcta del recurso en los diferentes programas administrativos	Personas	5,000.00	\$ 51,480,797.00	31/12/2024
	PROPOSITO	Gestionar recursos para la atención de la sociedad, aplicando acciones , apoyos y solucionando los problemas que se presenten	Porcentaje	1.00	\$ 35,570,035.00	31/12/2024
	COMPONENTE	Destinar los recursos al ámbito administrativo y en las acciones en beneficio de la sociedad	Acciones	1.00	\$ 35,570,035.00	31/12/2024
Presidencia	ACTIVIDAD	Aplicar los recursos al 100% en la gestión de los mismos, en las acciones sociales en beneficio de la sociedad y atención a la ciudadanía	Pesos	1.00	\$ 21,444,794.00	31/12/2024
Secretaría	ACTIVIDAD	Aplicar los recursos al 100% en la política interna y externa de la administración	Pesos	1.00	\$ 3,132,222.00	31/12/2024
Obras Publicas Administrativo	ACTIVIDAD	Obras advo aplicar los recursos al 100% en la gestión de los mismos, en las acciones sociales en beneficio de la sociedad y atención a la ciudadanía	Pesos	1.00	\$ 4,984,759.00	31/12/2024
Regiduría	ACTIVIDAD	Regidores advo aplicar los recursos al 100% en la gestión de los mismos, en las acciones sociales en beneficio de la sociedad y atención a la ciudadanía	Pesos	1.00	\$ 6,008,260.00	31/12/2024
	PROPOSITO	Obtener y aplicar los recursos en los diferentes programas, generando transparencia y rendición de cuentas de forma oportuna.	Pesos	10.00	\$ 9,790,394.00	31/12/2024
	COMPONENTE	Administrar correctamente los recursos del erario público, generando transparencia y rendición de cuentas	Porcentaje	1.00	\$ 9,790,394.00	31/12/2024
Tesorería	ACTIVIDAD	Aplicar los recursos en la obtención de los mismo, saneamiento de las finanzas, transparencia y rendición de cuentas	Pesos	1.00	\$ 9,790,394.00	31/12/2024
	PROPOSITO	Crear programas de supervisión, hacienda y fiscalización para generar confianza a la ciudadanía y entes fiscalizadores	Porcentaje	1.00	\$ 6,120,368.00	31/12/2024
	COMPONENTE	Aplicar los recursos en los programas de supervisión, hacienda y fiscalización de todas las acciones presupuestadas.	Porcentaje	1.00	\$ 6,120,368.00	31/12/2024
Sindicatura	ACTIVIDAD	Coordinar la comisión de hacienda y los actos jurídicos que emanan de las diferentes actividades de la administración	Porcentaje	1.00	\$ 3,492,030.00	31/12/2024
Contraloría	ACTIVIDAD	Llevar a cabo la fiscalización interna de las diferentes áreas administrativas y programas en obras y acciones.	Pesos	1.00	\$ 1,476,815.00	31/12/2024



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
LIMA

Características del desarrollo social

El concepto de desarrollo social abarca todas aquellas cuestiones relacionadas con una reducción de la exclusión y la vulnerabilidad. Es decir, se trata de las acciones y las medidas que favorecen la inclusión social.

La noción refiere tanto al proceso como al resultado o incluso al objetivo. Los gobiernos buscan fomentar el desarrollo social con la meta de brindar mejores condiciones de vida a todos los habitantes, privilegiando a quienes padecen la desigualdad. De este modo también se impulsa la cohesión comunitaria.

Cabe destacar que la pobreza va más allá de los ingresos bajos o nulos. Implica vivir en contextos de mayor violencia y no participar de la toma de decisiones de la comunidad, por ejemplo. La falta de un acceso adecuado a la educación y la salud pública, residir en viviendas precarias y no tener empleo son otras realidades que impiden el desarrollo.

Por eso, las políticas públicas generalmente apuntan a fomentar el bienestar social luchando contra la pobreza y la desigualdad. El Estado debe garantizar que todas las personas puedan contar con servicios públicos e infraestructuras apropiadas para una vida digna.

Elementos clave del desarrollo social

Mejora de la calidad de vida: Implica avances en áreas como la salud (acceso a servicios médicos, reducción de enfermedades), educación (acceso a una educación de calidad, reducción del analfabetismo), nutrición (erradicación de la desnutrición), vivienda (acceso a una vivienda digna) y seguridad social (protección contra riesgos sociales).



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Inclusión social: Garantizar que todos los miembros de la sociedad, incluidos los grupos vulnerables, tengan acceso a oportunidades y servicios básicos, y puedan participar plenamente en la vida social, económica y política.

Cohesión social: Fortalecer los lazos sociales y promover la confianza entre los miembros de la sociedad, reduciendo la desigualdad y la discriminación.

Participación ciudadana: Fomentar la participación activa de la sociedad civil en la toma de decisiones y en la implementación de políticas públicas relacionadas con el desarrollo social.

Desarrollo sostenible: Garantizar que el desarrollo social se realice de manera sostenible, teniendo en cuenta las necesidades del presente sin comprometer las capacidades de las futuras generaciones.

Oficialía Mayor

La Oficialía Mayor tiene la particularidad de dirigir y guiar las diversas funciones del área de Oficialía Mayor, con los objetivos y metas para conseguir óptimos resultados de las actividades encomendadas; en coordinación con las demás áreas del H. Ayuntamiento se logrará el fortalecimiento de la Administración Pública Municipal.

La Oficialía Mayor tiene como una de sus finalidades lograr eficiencia y eficacia en las actividades, implementando esquemas de trabajo estrictamente ligados al cumplimiento del Marco Jurídico aplicable, para el cumplimiento de las atribuciones y responsabilidades de la Oficialía Mayor; como son las siguientes: organizar, coordinar, suministrar y optimizar los recursos humanos, materiales y servicios, así como desarrollar e implementar procesos administrativos, sistemas computacionales y de comunicaciones que permitan a las dependencias de la administración pública municipal, eficientar la prestación de los servicios públicos y los actos administrativos, racionalizando las asignaciones presupuestaria, a fin de coadyuvar con el objetivo de las dependencias al interior de la administración para que estas cumplan con su objetivo con la ciudadanía.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

2024-2027

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Oficialía Mayor	01/09/2024	Gestión de maquinaria pesada	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la gestión de maquinaria pesada.	GR/GP	Gestiones Realizadas, Gestiones Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Gestiones	1	1	1	100.0	
Oficialía Mayor	01/09/2024	Mantenimiento a caminos rurales	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento de caminos rurales.	MR/MP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	MR/MP * 100	Mensual	31/05/2025	Caminos rurales	1	60	60	100.0	
Oficialía Mayor	01/09/2024	Compra de insumos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la compra de insumos.	AR/AP	Adquisiciones Realizadas, Adquisiciones Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Insumos	1	240	240	100.0	
Oficialía Mayor	01/09/2024	Inventario de insumos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la gestión del inventario de insumos.	IR/IP	Inventario Realizado, Inventario Programado	MR/MP * 100	Mensual	31/05/2025	Inventario	1	1	1	100.0	
Oficialía Mayor	01/09/2024	Padrón de Proveedores	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al padrón de proveedores.	PR/PP	Padrones Realizadas, Padrones Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Padrón	1	1	1	100.0	

TOTAL DE: OFICIALÍA MAYOR 100%

Departamento de Almacén General

La gestión de insumos y la adecuada selección que permite la optimización de los recursos, garantiza la eficiencia del proceso de adquisiciones y por lo tanto la oportunidad y la calidad de la atención a las diferentes áreas. La adquisición incluye la cuantificación de las necesidades de insumos, la elección de las modalidades de compra más convenientes y adecuadas, la elaboración de planes de adquisición concretos y certeros, la fijación de condiciones de negociación con proveedores, la gestión para garantizar la calidad de los insumos y materiales, y la evaluación permanente del servicio y el producto ofrecido por esos proveedores, así como la custodia y vigilancia del movimiento de las existencias y requiere el control de aspectos administrativos, de dotación y el control. La distribución incluye la entrega de los insumos con actividades que garantizan la custodia adecuada de los insumos, así como la oportunidad en la entrega, dispensación y el consumo apropiado por parte del usuario.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
AYALA

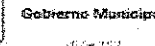
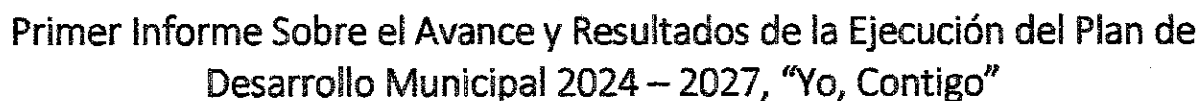
Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semaforización
Almacén General	01/09/2024	Programa para la gestión de insumos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al programa para la gestión de insumos.	PI/PP	Programa Instalado, Programa Programado	$PI/PP * 100$	Mensual	31/05/2025	Programa	1	1	1	100	

TOTAL DE: ALMACÉN GENERAL 100%

Alumbrado Público

El Mantenimiento de luminarias de la Red de Alumbrado Público es un conjunto de actividades que comprende la planeación, la operación, el control y la supervisión de todos los procesos involucrados. Para que éstos se logren se deben realizar los estudios de campo necesarios, que permitan conocer las condiciones del sitio en donde se va a dar mantenimiento de la red de alumbrado público y definir las actividades a realizar, los insumos de procedencia, los medios de transporte, las herramientas a utilizar, la preparación de los espacios de trabajo, el diseño, los métodos, los puntos críticos de supervisión durante las actividades de campo, la protección y los parámetros con los cuales se evaluará el éxito del programa.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semaforización
Alumbrado Público	01/09/2024	Alumbrado público eficiente	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento preventivo y correctivo a instituciones públicas (escuelas, parques, jardines, lugares de concentración pública).	RR/RP	Reparaciones Realizadas, Reparaciones Programadas	$PI/PP * 100$	Mensual	31/05/2025	Reparaciones	1	600	600	100.0	
Alumbrado Público	01/09/2024	Alumbrado público eficiente	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento a la red de alumbrado público.	MR/MP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	$PI/PP * 100$	Mensual	31/05/2025	Mantenimiento	1	120	120	100.0	
Alumbrado Público	01/09/2024	Alumbrado público eficiente	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a gestionar y controlar de manera eficiente los recursos de los materiales para atender las necesidades básicas de la	AR/AP	Adquisiciones Realizadas, Adquisiciones Programadas	$PI/PP * 100$	Mensual	31/05/2025	Adquisiciones	1	360	360	100.0	

[illegible]

TOTAL DE: ALUMBRADO PÚBLICO 100%

Aseo y Limpia

El servicio de aseo público municipal, es la actividad técnica, realizada directa o indirectamente por la administración pública municipal, con el propósito de satisfacer la necesidad de carácter general consistente en el aseo de la vía y de los lugares públicos, complementado por el retiro o recolección de basura y residuos sólidos domiciliarios, de comercios, centros educativos, centros de salud, mercados, tianguis; así como el control de la basura y de los residuos no domésticos y, su consiguiente transporte a zonas idóneas de almacenamiento para su clasificación, re utilización, tratamiento y adecuada disposición final; cuyo cumplimiento, uniforme y continuo, debe ser permanentemente asegurado, regulado y controlado por el Ayuntamiento a través de las Dependencias Municipales competentes, con sujeción a un mutable régimen jurídico de derecho público.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semaforización
Aseo y Limpia	01/09/2024	Programa de aseo y limpia.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al programa de Aseo y Limpia.	RR/RP	Metros Cuadrados Realizados, Metros Cuadrados Programados	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Metros cuadrados	1.	60,000	50,000	100	
Aseo y Limpia	01/09/2024	Programa de recolección y traslado de residuos sólidos.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la recolección y traslado de residuos sólidos.	RR/RP	Toneladas Trasladas, Toneladas Programadas	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Toneladas	1	7,200	7,200	100	
Aseo y Limpia	01/09/2024	Implementar operativos permanentes en las colonias para la recolección de cacharros	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los operativos para la recolección de cacharros.	RR/RP	Operativos Realizados, Operativos Programados	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Operativos	1	12	12	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Aseo y Limpia	01/09/2024	Llevar a cabo acciones de mantenimiento permanente para tener en funcionamiento el número óptimo de unidades vehiculares.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento de las unidades vehiculares.	RR/RP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Mantenimiento	1	192	192	100
Aseo y Limpia	01/09/2024	Rediseñar rutas por separación primaria específicas por día, vidrio, papel, en beneficio a la ciudadanía	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la separación primaria de la basura.	RR/RP	Rutas Actualizadas, Rutas Programadas	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Rutas	1	1	1	100
Aseo y Limpia	01/09/2024	Campaña publicitaria.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las campañas publicitarias.	MR/MP	Campañas Realizadas, Campañas Programadas	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Campañas	1	96	96	100
Aseo y Limpia	01/09/2024	Curso/taller a la población, en diferentes espacios para concientizar en el tema.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los cursos de concientización.	AR/AP	Cursos Realizados, Cursos Programados	PI/ PP * 100	Mensual	31/05/2025	Cursos	1	12	12	100

TOTAL DE: ASEO Y LIMPIA 100%

Parques y Jardines

Los jardines y las zonas verdes, tanto interiores como exteriores, son espacios delicados y su correcto mantenimiento, protección y conservación contribuyen a ofrecer una mejor imagen. El Mantenimiento de áreas verdes, jardines, incluye tareas como cortar el césped, podar las copas de los árboles, recortar los setos y arbustos, cuidar los jardines ornamentales, eliminar las malas hierbas, regar el suelo, abonar, controlar las plagas, limpiar las hojas y la basura, podar los árboles con riesgo de caída.

Es el departamento que se encarga de mejorar e incrementar las áreas verdes con trabajo de calidad, responsabilidad y esfuerzos coordinados entre el personal y la ciudadanía, buscando adoptar una conciencia ecológica en los habitantes del municipio y con ello cuidar y proteger los parques y jardines de nuestra ciudad.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Señalización
Parques y Jardines	01/09/2024	Atención de la solicitudes de apoyo	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la atención de solicitudes.	AR/AP	Apoyos Realizados, Apoyos Programados	AR/AP * 100	Mensual	31/05/2025	Apoyos	1	128	128	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Mejorar las áreas verdes de la zona urbana	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la conservación y mejora de las áreas verdes.	SR/SP	Servicios Realizados, Servicios Programados	SR/SP * 100	Mensual	31/05/2025	Metros lineales	1	12,000	12,000	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Renovar las áreas verdes de la zona urbana	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la renovación de las áreas verdes.	DR/DP	Derribos Realizados, Derribos Programados	DR/DP * 100	Mensual	31/05/2025	Derribos	1	60	60	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Mantenimiento de las áreas verdes	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento de las áreas verdes	MR/MP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	MR/MP * 100	Mensual	31/05/2025	Mantenimiento	1	48	48	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Mantenimiento de la infraestructura.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento de la infraestructura.	MR/MP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	MR/MP * 100	Mensual	31/05/2025	Mantenimiento	1	24	24	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Mantenimiento al arbolado urbano	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a manejo del arbolado urbano.	MR/MP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	MR/MP * 100	Mensual	31/05/2025	Mantenimiento	1	24	24	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Capacitación del personal adscrito	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las capacitaciones del personal de área.	CR/CP	Capacitaciones Realizadas, Capacitaciones Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Capacitaciones	1	1	1	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Manejo de plagas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al combate de plagas.	CR/CP	Campañas Realizadas, Campañas Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Campañas	1	24	24	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Mantenimiento por daños generados por árboles	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al mantenimiento urbano por daños generados por árboles.	MR/MP	Mantenimiento Realizado, Mantenimiento Programado	MR/MP * 100	Mensual	31/05/2025	Mantenimiento	1	48	48	100.0	
Parques y Jardines	01/09/2024	Programa de concientización	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la cultura canina.	CR/CP	Campañas Realizadas, Campañas Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Campañas	1	2	2	100.0	

TOTAL DE: PARQUES Y JARDINES 100%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Rastro Municipal

El rastro municipal es el establecimiento municipal donde se lleva a cabo el sacrificio de animales para consumo humano, asegurando condiciones sanitarias adecuadas y cumpliendo con regulaciones locales. Es un servicio público que garantiza que la carne que llega a la población cumpla con los estándares de higiene y salud necesarios.

En detalle:

Sacrificio y faenado: El rastro municipal es el lugar donde se realiza el sacrificio de animales (bovinos, porcinos, ovinos, etc.) de manera controlada y con inspección sanitaria para asegurar la calidad de la carne.

Inspección sanitaria: Un aspecto fundamental del rastro municipal es la verificación de la salud de los animales antes y después del sacrificio, así como la inspección de la carne para prevenir enfermedades.

Servicio público: El rastro municipal es un servicio a cargo del Ayuntamiento, que se encarga de administrar, supervisar y garantizar que se cumplan las normas sanitarias y de bienestar animal.

Control y trazabilidad: El rastro municipal también se encarga de marcar y registrar los animales sacrificados, permitiendo la trazabilidad de la carne hasta su venta en establecimientos autorizados.

Beneficios: Un rastro municipal bien gestionado contribuye a la salud pública al asegurar que la carne consumida sea segura, reduce el riesgo de enfermedades transmitidas por alimentos y promueve prácticas de sacrificio humanitario.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semáforización
Equipamiento	01/01/2025	Equipamiento	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al cuidado de la carne.	EA/EP	Equipos adquiridos, Equipos programados	$EA/EP \cdot 100$	Mensual	30/05/2025	Equipo	5	2	2	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Santo Domingo

Sacrificios	01/01/2025	Sacrificios de ganado	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al sacrificio de ganado.	SR/SP	Sacrificios Realizados, Sacrificios Programados	SR/SP * 100	Mensual	30/05/2025	Sacrificios	496	4,666	4,666	100	
Normativa			Difusión y Aplicación de la normativa											No iniciado
Infraestructura			Renovación de la infraestructura de corrales											No iniciado
Vehículo			Adquisición de un vehículo para transportar los productos											No iniciado

TOTAL DE: RASTRO MUNICIPAL 100%

Departamento de Administración de Panteones

El departamento de administración de panteones es la entidad municipal encargada de gestionar y operar los cementerios públicos, incluyendo la inhumación, exhumación, reinhumación y cremación de restos humanos. Este departamento se encarga de administrar las instalaciones, supervisar el funcionamiento, y asegurar que se cumplan las normas y reglamentos establecidos para el servicio de panteones.

Funciones principales

Administración de instalaciones: Gestiona y mantiene los cementerios municipales, incluyendo áreas verdes y construcciones.

Operación de servicios: Coordina la inhumación, exhumación, reinhumación y cremación de restos humanos, asegurando que se realicen conforme a la normativa.

Supervisión: Vigila el cumplimiento de las normas y reglamentos por parte de concesionarios y usuarios, así como la correcta ejecución de obras y construcciones dentro de los panteones.

Control y registro: Lleva un registro de los servicios realizados, como sepulturas, regularizaciones y labores sociales, y proporciona información a las autoridades competentes.

Mantenimiento: Realiza labores de limpieza, poda, fumigación y mantenimiento general de los cementerios.

Atención al público: Proporciona información y atiende solicitudes de los ciudadanos relacionadas con los servicios de panteones.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

En resumen, el departamento de administración de panteones es responsable de garantizar un servicio público adecuado y digno para la disposición final de restos humanos, administrando los recursos y vigilando el cumplimiento de las leyes y reglamentos aplicables.

Nombre del Proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semeforización
Panteón Municipal	01/09/2025	Trámites Funerarios	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a brindar atención respetuosa, ágil y clara a los usuarios en la asignación de espacios y la orientación sobre trámites funerarios	TR/TP	Trámites Realizados, Trámites Programados	TR/TP * 100	Mensual	31/05/2025	Trámites	1	490	49	100	

TOTAL DE: DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE PANTEONES 100%

Mantenimiento Vehicular

El Departamento de Mantenimiento Vehicular se encarga de asegurar que los vehículos municipales estén en buen estado de funcionamiento para las labores diarias de la administración. Esto incluye tanto el mantenimiento preventivo como el correctivo de la flota vehicular, así como la gestión de los recursos y la contratación de servicios necesarios.

Funciones principales

Mantenimiento preventivo: Programar y realizar revisiones periódicas y servicios de mantenimiento para evitar fallas y prolongar la vida útil de los vehículos.

Mantenimiento correctivo: Reparar averías y daños que puedan surgir en los vehículos, asegurando su pronta vuelta al servicio.

Gestión de inventario: Llevar un registro detallado de cada vehículo, incluyendo su documentación, servicios realizados, accesorios y estado general.

Control de gastos: Administrar los recursos destinados al mantenimiento vehicular, buscando la eficiencia y optimización de costos.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Contratación de servicios: Gestionar la contratación de talleres especializados, refacciones y otros servicios necesarios para el mantenimiento de la flota.

Seguimiento de garantías: Asegurar que se cumplan los términos de las garantías de vehículos nuevos o reparaciones realizadas por terceros.

Elaboración de informes: Generar informes periódicos sobre el estado de la flota, costos de mantenimiento y otros datos relevantes.

En resumen, el departamento vela por la operatividad y buen estado de los vehículos municipales, contribuyendo a la eficiencia de las actividades que se realizan con ellos.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Mantenimiento vehicular	01/09/24	Mantenimiento Vehicular	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a efectuar el mantenimiento al parque vehicular.	MVR/MVP	Mantenimiento Vehicular Realizado, Mantenimiento Vehicular Programado	$MVR/MVP * 100$	Mensual	30/05/25	Mantenimiento Vehicular	20	180	180	100	

TOTAL DE: MANTENIMIENTO VEHICULAR 100%

Mi Espacio Universitario

Mi Espacio Universitario es el entorno físico y social donde se desarrolla la vida académica y estudiantil. Incluye las instalaciones adecuadas para el desarrollo académico de los estudiantes. Además, engloba la atmósfera y la cultura que se vive en la preparación universitaria, incluyendo las relaciones entre estudiantes, profesores y personal, así como las actividades extracurriculares y eventos que se realizan.

En resumen, Mi Espacio Universitario es mucho más que la suma de sus partes físicas; es un ecosistema donde se fomenta el aprendizaje, la investigación, la interacción social y el desarrollo personal de la comunidad universitaria.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Componentes de un espacio universitario

Espacios físicos: Aulas, laboratorios, bibliotecas, auditorios, áreas de estudio, etc.

Espacios virtuales: Plataformas online, recursos digitales, entornos virtuales de aprendizaje.

Ambiente social: Relaciones entre estudiantes, profesores, personal administrativo y la comunidad.

Cultura universitaria: Normas, valores, tradiciones y eventos que definen la identidad de la dependencia municipal.

Actividades extracurriculares: talleres, eventos culturales, actividades de voluntariado, etc.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Frecuencia de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semafización
Conectividad y soporte técnico	01/01/2025	Conectividad y soporte técnico	Tener los equipos de cómputo actualizados, configurados y la red de internet eficiente	EQ, ECU	Equipos de cómputo actualizados y listos, equipos de cómputo usados	EQ/ ECU * 100	Mensual	31/05/2025	Equipos y conexión a internet	17	34	34	100	
Impulso a la educación en línea	01/01/2025	Educación en línea	Realizar y difundir campañas entre estudiantes sobre los beneficios de esta modalidad	AL, ALI	Alumnos interesados/Alumnos inscritos	AL/ ALI * 100	Mensual	31/05/2025	Alumnos inscritos e interesados	50	60	50	83.33	
Información y comunicación	01/03/2025	Información y comunicación	Que la población tenga conociendo de la información	CP, PI	Ciudadanía potencial/ Personas informadas	CP / PI * 100	Mensual	31/05/2025	Volantes y difusión fotografías	100	430	418	96.79	
Talleres de capacitación por convenio	13/01/2025	Cursos de Word y Excel, e inglés	Tener personas en el Municipio más profesionales	ALI/ AC	Alumnos inscritos/ alumnos que culminan	ALI/ AC * 100	Mensual	31/05/2025	Alumnos	40	160	160	100.0	
Ferias vocacionales a las universidades								31/05/2025						No iniciado

TOTAL DE: MI ESPACIO UNIVERSITARIO 95.02%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Desarrollo Rural

El desarrollo rural municipal se refiere a las estrategias y acciones implementadas a nivel municipal para mejorar la calidad de vida de las zonas rurales, promoviendo su crecimiento económico, social y ambiental de manera sostenible. Estas acciones involucran la participación de diversos actores, como agricultores, ganaderos, empresarios e instituciones gubernamentales, y buscan fortalecer la producción agrícola, la infraestructura, la salud, la educación y el bienestar general de la población rural.

Componentes clave del desarrollo rural municipal

Desarrollo Agropecuario y Productivo: Se enfoca en mejorar la productividad y competitividad del sector agrícola, promoviendo prácticas sostenibles, diversificación de cultivos, acceso a mercados y capacitación técnica.

Infraestructura y Servicios: Se busca mejorar la infraestructura básica en las zonas rurales, como carreteras, agua potable, electrificación y comunicaciones, así como el acceso a servicios de salud, educación y vivienda.

Desarrollo Social: Se promueve la participación ciudadana, la inclusión social, la mejora de la salud, la educación y el acceso a servicios básicos, buscando reducir la pobreza y la desigualdad en las zonas rurales.

Gestión Ambiental Sostenible: Se implementan acciones para la conservación de los recursos naturales, la protección del medio ambiente y la promoción de prácticas agrícolas sostenibles, como la agroecología.

Participación Ciudadana y Gobernanza: Se fomenta la participación de la población rural en la toma de decisiones, a través de consejos municipales de desarrollo rural y otros mecanismos de participación, garantizando la transparencia y la rendición de cuentas.

Instrumentos para el desarrollo rural municipal

Planes Municipales de Desarrollo Rural Sustentable: Son instrumentos de planificación que establecen objetivos, estrategias y acciones para el desarrollo rural, tomando en cuenta las características y necesidades de cada municipio.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Ario
Gobierno Municipal
2024-2027

Programas y Proyectos: Se implementan programas y proyectos específicos para atender las necesidades identificadas en los planes de desarrollo rural, como programas de apoyo a la producción, capacitación, infraestructura, salud, entre otros.

Consejos Municipales de Desarrollo Rural Sustentable: Son órganos colegiados que promueven la participación de diversos actores en la planificación e implementación de acciones de desarrollo rural.

Ley de Desarrollo Rural Sustentable: Esta ley establece los lineamientos y principios para el desarrollo rural sostenible en el país, incluyendo la participación de los municipios en la gestión de los recursos naturales y el fomento de la producción agropecuaria.

El desarrollo rural municipal es un proceso continuo que requiere la colaboración de diversos actores y la implementación de estrategias integrales para lograr un crecimiento sostenible y equitativo en las zonas rurales. En el caso de Ario de Rosales, Michoacán, se pueden consultar los planes y programas específicos de desarrollo rural en la página web del ayuntamiento o a través de las dependencias municipales encargadas del tema.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semeforización
Árboles Frutales	01/10/2024	Árboles Frutales	Ofrecer a la ciudadanía ariense árboles frutales (Guayaba), ya que se pueden cultivar en huertos familiares y así permite ahorrar en la compra de frutas, generar ingresos adicionales a través de la venta de la cosecha.	CAFE, CAFP	Cantidad de Árboles Frutales Entregados, Cantidad de Árboles Frutales Programados	$CAFE / CAFP * 100$	Mensual	31/10/2024	Árboles Frutales	4,000	8,000	8,000	100	
Crías de Tilapia	01/05/2025	Apoyo de Crías de Tilapia	La crianza de crías de tilapia ofrece diversos beneficios, tanto para la seguridad alimentaria como para la economía local.	CCTE, CCTP	Cantidad de Crías de Tilapia Entregadas, Cantidad de Crías de Tilapia Programadas	$CCTE / CCTP * 100$	Mensual	31/05/2025	Crías de Tilapia	46,500	46,500	46,500	100	
Equipo de Herramienta Agrícola	01/04/2025	Equipo de herramienta agrícola	Las Herramientas Agrícolas ayudan a mejorar la calidad de los cultivos, proporcionando una siembra uniforme y una mejor nutrición de las plantas.	EHAE, EHAP	Equipos de Herramientas Agrícolas Entregadas, Equipos de Herramientas Agrícolas Programadas	$EHAE / EHAP * 100$	Mensual	30/04/2025	Implementos Agrícolas	10	25	25	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Entrega de Cemento	01/11/2024	Entrega de Cemento	Implica cubrir el interior de los canales con material impermeable para reducir pérdidas de agua.	CI, CP	Cemento Entregado, Cemento Programado	CI / CP * 100	Mensual	30/11/2025	Entrega de Cemento	1	1	1	100
Equipo de Protección Personal	01/03/2025	Equipo de Protección Personal	Un Equipo de Protección Personal actúa como barrera contra peligros como químicos, radiológicos, físicos, eléctricos, mecánicos y otros que puedan causar lesiones.	CEPPE, CEPPEP	Cantidad de Equipos de Protección Personal Entregados, Cantidad de Equipos de Protección Personal Programados	CEPPE / CEPPEP * 100	Mensual	31/03/2025	Equipo de protección Personal	20	20	20	100
Capacitación de Gusano Barrenador	01/12/2024	Capacitación Gusano Barrenador	Prevenir y controlar el gusano barrenador en animales como bovinos, porcinos, caprinos, equinos, felinos, caninos y aves.	CI, CP	Cursos Impartidos, Cursos Programados	CI / CP * 100	Mensual	31/12/2025	Capacitación Gusano Barrenador	1	1	1	100
Implementos Agrícolas	01/12/2024	Implementos agrícolas	Ofrecer a la ciudadanía ariense implementos agrícolas a menor costo que los que se ofrecen en otros puntos de venta, automatizando tareas manuales y reduciendo tiempo de trabajo.	CIAE, CIAP	Cantidad de Implementos Agrícolas Entregados, Cantidad de Implementos Agrícolas Programados	CIAE / CIAP * 100	Mensual	31/12/2024	Implementos Agrícolas	15	58	58	100
Microorganismos	01/09/2024	Apoyo de microorganismos	Mejoran la fertilidad del suelo al liberar nutrientes, promover el crecimiento de las plantas y mejorar su estructura.	CME, CMP	Cantidad de Microorganismos Entregados, Cantidad de Microorganismos Programados	CME / CMP * 100	Mensual	30/09/2024	Microorganismos	200	200	200	100
Pollitas Ponedoras	01/12/2024	Apoyo de pollitas ponedoras	Permite a los ciudadanos arienses tener una fuente de ingreso y alimento diario.	PPPE, PPPP	Paquete de Pollitas Ponedoras Entregadas, Paquete de Pollitas Ponedoras Programadas	PPPE / PPPP * 100	Mensual	31/12/2024	Paquete de Pollitas Ponedoras	750	950	950	100
Taller de Elaboración de Mermelada a base de zarzamora	01/03/2025	Taller de Elaboración de Mermelada a base de zarzamora	Permite a los ciudadanos arienses tener una fuente de ingreso y alimento diario.	TI, TP	Talleres Impartidos, Talleres Programados	TI / TP * 100	Mensual	31/03/2025	Taller de Elaboración de Mermelada	3	3	3	100
Taller de Floricultura	01/04/2025	Taller de Floricultura	Brindar la oportunidad de aprender sobre diferentes tipos de flores, sus características y cuidados, así como las técnicas de diseño floral.	PPPE, PPPP	Talleres Impartidos, Talleres Programados	TI / TP * 100	Mensual	30/04/2025	Taller de Floricultura	1	1	1	100



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Almirante Brown

TOTAL DE: DESARROLLO RURAL 100%

Desarrollo Social

El desarrollo social se refiere al proceso de mejora continua de las condiciones de vida de las personas y las relaciones que establecen entre sí y con las instituciones de una sociedad. Implica la mejora de aspectos como la salud, la educación, la nutrición, la vivienda y la seguridad social, así como la reducción de la pobreza y la desigualdad. El desarrollo social también considera la participación de las personas en la toma de decisiones y la creación de instituciones que garanticen la igualdad de oportunidades.

En resumen, el desarrollo social no solo se enfoca en el crecimiento económico, sino también en el bienestar humano y la inclusión social. Se trata de un proceso continuo que busca mejorar la calidad de vida de todos los miembros de una sociedad, asegurando que tengan acceso a recursos y oportunidades que les permitan desarrollarse plenamente.

Factores clave del desarrollo social

Salud: Acceso a servicios de salud de calidad y atención médica para prevenir y tratar enfermedades.

Educación: Acceso a una educación de calidad que permita a las personas desarrollar sus habilidades y conocimientos.

Nutrición: Acceso a alimentos nutritivos para garantizar una buena salud y desarrollo físico.

Vivienda: Acceso a viviendas dignas y seguras que brinden protección y bienestar.

Seguridad social: Sistemas que brinden protección social ante situaciones de riesgo, como desempleo, enfermedad o vejez.

Reducción de la pobreza y la desigualdad: Implementación de políticas y programas que permitan a las personas salir de la pobreza y reducir las brechas sociales.

Participación ciudadana: Promover la participación de las personas en la toma de decisiones y la gestión de sus comunidades.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Fortalecimiento institucional: Construcción de instituciones transparentes y responsables que garanticen el acceso a derechos y oportunidades.

Inclusión social: Asegurar que todas las personas, independientemente de su origen, género, raza o condición social, tengan acceso a los mismos derechos y oportunidades.

Nombre del Proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del indicador	Fecha de la Última Medición del indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semeforización
Activando el Campo	01/04/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Promover el desarrollo económico y social sostenible de las comunidades rurales mejorando la calidad de vida y reduciendo la pobreza a través del aumento de la productividad agrícola, lo que a su vez contribuirá a un futo más próspero y equitativo para las generaciones venideras.	IAO,IAP	Implementos Agrícolas Otorgados, Implementos Agrícolas Programados	IAO/IAP*100	Mensual	31/05/2025	Implementos agrícolas	4	30	32	100	
Almacenamiento de Vida	01/04/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Proporcionar acceso a tinacos y cisternas para garantizar el acceso agua segura y confiable para las personas y comunidades que no tiene acceso a sistemas de suministro, contribuyendo así en mejorar su calidad de vida y reduciendo los riesgos para la salud.	TCO, TCP	Tinacos y Cisternas Otorgados, Tinacos y Cisternas Programados	TCO/TCP*100	Mensual	31/05/2025	Tinacos y Cisternas	15	294	294	100	
Comodidad de Hogar	01/01/2024	Apoyos para la mejora de la vivienda	Mejorar la calidad de descanso y sueño en la población	CO,CP	Comodidad de Hogar Otorgado, Comunidad de Hogar Programado	CO/CP*100	Mensual	31/05/2025	Colchones	15	175	173	100	
Concreto Seguro		Apoyos para la mejora de la vivienda	Fomentar la construcción sostenible y responsable en las comunidades	CO,CP	Cemento Otorgado, Cemento Programado	CO/CP*100	Mensual	31/05/2025	Cemento	490	8	494	76.28	
Construcción Confiable (Láminas)	01/04/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Tener viviendas dignas de habitar, protegiendo desde los más pequeños hasta adultos mayores	L-VO,L-VP	Lamina-Varilla Otorgada, Lamina-Varilla Programada	L-VO/L-VP*100	Mensual	31/05/2025	Lamina, Varilla	100	6,832	6,833	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan, P.R.

Construcción Confiable (Varillas)	01/02/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Tener viviendas dignas de habitar, protegiendo desde los más pequeños hasta adultos mayores	L-VO, L-VP	Varilla Otorgada, - Varilla Programada	L-VO/L-VP*100	Mensual	31/05/2025	Varilla	100	3,456	3453	100	
Energía Verde	01/04/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Aprovechar la energía solar para calentar el agua reduciendo gastos y protegiendo el medio ambiente	CSO, CSP	Calentadores Solares Otorgados, Calentadores Solares Programados	CSO/CSP*100	Mensual	31/05/2025	Calentadores Solares	18	336	337	100	
Kit Sanitario	01/04/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Disminución de fosas sépticas para el mejoramiento de la salud	KSO, KTP	Kits de baño Otorgados, Kits de baños Programados	KSO/KTP*100	Mensual	31/05/2025	kits de Baño	4	30	40	100	
Rodando Alegría	01/04/2025	Apoyos para la mejora de la vivienda	Motivar el deporte en los niños y crear un entorno feliz y saludable	BO, BP	Bicicletas Otorgadas, Bicycles Programadas	BO/BP*100	Mensual	31/05/2025	Bicicletas	5	32	32	100	
Hogar innovador								31/05/2025						No iniciado

TOTAL DE: DESARROLLO SOCIAL 97.36%

Desarrollo Económico

El desarrollo económico municipal se refiere al proceso mediante el cual un municipio busca mejorar su situación económica, aumentando la generación de riqueza, creando empleos y mejorando la calidad de vida de sus habitantes. Este proceso involucra diversas acciones y estrategias, como la promoción de la inversión, el impulso a sectores productivos locales, la mejora de la infraestructura y la capacitación de la mano de obra.

Componentes clave del desarrollo económico municipal

Fomento a la inversión: Atraer nuevas empresas y negocios, tanto nacionales como internacionales, para generar empleo y riqueza.

Desarrollo de sectores productivos: Apoyar y fortalecer las actividades económicas locales, como la agricultura, el turismo, la industria, entre otros, aprovechando las ventajas competitivas de cada municipio.

Mejora de la infraestructura: Invertir en carreteras, transporte, comunicaciones, energía, agua y otros servicios básicos para facilitar el desarrollo de actividades económicas y mejorar la calidad de vida de la población.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Ario de Rosales, Michoacán

Capacitación de la mano de obra: Ofrecer programas de formación y capacitación para que la población local adquiera las habilidades necesarias para acceder a empleos de calidad y participar en la economía local.

Apoyo a emprendedores: Fomentar la creación y el crecimiento de pequeñas y medianas empresas (PYMES), así como apoyar a emprendedores con ideas innovadoras.

Promoción turística: Impulsar el desarrollo del turismo como actividad económica, aprovechando el patrimonio cultural, natural e histórico del municipio.

Importancia del desarrollo económico municipal

Mejora de la calidad de vida: Un municipio con un buen desarrollo económico puede ofrecer mejores servicios de salud, educación, vivienda y transporte, entre otros, lo que se traduce en una mejor calidad de vida para sus habitantes.

Reducción de la pobreza y la desigualdad: Al generar empleo y oportunidades económicas, el desarrollo económico puede contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad en el municipio.

Fortalecimiento del tejido social: Un municipio con un buen desarrollo económico puede fortalecer su tejido social, al generar un mayor sentido de pertenencia e identidad entre sus habitantes.

Aumento de la competitividad: Un municipio con un buen desarrollo económico puede ser más atractivo para la inversión y el talento, lo que puede aumentar su competitividad a nivel regional y nacional.

En el caso específico de Ario de Rosales, Michoacán

Ario de Rosales es un municipio con un importante potencial agrícola, especialmente en la producción de aguacate. El desarrollo económico municipal podría enfocarse en fortalecer este sector, mejorar la infraestructura para el transporte y comercialización de productos agrícolas, y diversificar la economía local con otras actividades como el turismo rural y el desarrollo de artesanías locales.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

En resumen, el desarrollo económico municipal es un proceso fundamental para el bienestar de los habitantes de un municipio, ya que permite generar riqueza, empleo y mejorar la calidad de vida de la población. Es importante que el gobierno municipal diseñe e implemente estrategias que impulsen el desarrollo económico de manera sostenible, aprovechando las ventajas competitivas del municipio y promoviendo la participación activa de todos los actores locales.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Taller en tu comunidad	01/02/2025	Apoyos para la mejora económica	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los talleres impartidos	TCO, TCP	Taller otorgado, taller en tu comunidad programado	$TCO / TCP * 100$	Mensual	31/03/2024	lista de asistencia	10	10	16	100	
Expo-Feria del Mezcal, la Olla Podrida y la Cocada 2025	05/05/2025	Apoyos para la mejora Económica	Medir el grado de visitantes y derrama económica que genera dicho evento	EMOCO, EMOCP	Expo Otorgada y expo programada	$EMOCO / EMOCP * 100$	Anual	07/05/2025	Participación en stand	32	32	40	100	

TOTAL DE: DESARROLLO ECONÓMICO 100%

Biblioteca municipal

Una biblioteca municipal es una institución pública, generalmente financiada por el gobierno local, que proporciona acceso gratuito a recursos informativos y culturales, como libros, revistas, periódicos, materiales audiovisuales y servicios de conexión a internet, a los residentes de un municipio. Su objetivo principal es promover la lectura, el aprendizaje, la investigación y el acceso a la información para todos los ciudadanos, contribuyendo así al desarrollo cultural y educativo de la comunidad.

Funciones principales de una biblioteca municipal:

Promoción de la lectura: Organiza actividades como clubes de lectura, cuentacuentos, talleres de escritura y presentaciones de libros, incentivando el hábito lector entre niños, jóvenes y adultos.

Acceso a la información: Ofrece recursos para la investigación y el estudio, incluyendo libros, revistas, periódicos, bases de datos y acceso a internet.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
10 de mayo de 2024

Actividades culturales: Realiza eventos como exposiciones, conferencias, proyecciones de películas y conciertos, enriqueciendo la oferta cultural del municipio.

Espacio de encuentro: Proporciona un lugar tranquilo y accesible para la lectura, el estudio y la socialización, fomentando la participación ciudadana.

Servicios de préstamo: Facilita el préstamo de libros y otros materiales a domicilio, permitiendo que los usuarios disfruten de la lectura en sus hogares.

Apoyo a la educación: Colabora con escuelas y centros educativos, ofreciendo recursos y servicios para estudiantes y profesores.

Preservación del patrimonio: Conserva y difunde el patrimonio cultural y bibliográfico del municipio.

En resumen, la biblioteca municipal es un centro vital para el acceso a la información, la cultura y la educación, desempeñando un papel crucial en el desarrollo social y cultural de la comunidad a la que sirve, según el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

Nombre del proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semaforización
Fomento a la Lectura	01/09/2025	Fomento a la Lectura	Contribuir al fomento a la lectura por la comunidad estudiantil.	AR / AP	Acciones Realizadas / Acciones Programadas	AR / AP * 100	Mensual	31/05/2025	Acciones	1	25	25	100.0	
Acceso a la información	01/09/2025	Cantidad de personas que acuden al Módulo	Contribuir a que la sociedad tenga un espacio que cuenta con herramientas tecnológicas para el acceso a la información.	AR / AP	Accesos Realizados / Accesos Programados	AR / AP * 100	Mensual	31/05/2025	Accesos	1	1,872	1,872	100	
Consultas del acervo bibliográfico	01/09/2025	Consulta de Libros	Cantidad de personas que acuden a la biblioteca municipal a consulta de libros.	CR / CP	Consultas Realizadas / Consultas Programadas	CR / CP * 100	Mensual	31/05/2025	Consultas	1	243	243		
Servicio de Préstamo	01/09/2025	Libros Prestados	Cantidad de libros prestados a domicilio para investigación.	SR / SP	Servicios Realizados / Servicios Programados	SR / SP * 100	Mensual	31/05/2025	Servicios	1	75	75		

TOTAL DE: BIBLIOTECA MUNICIPAL 100%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Ecología

La ecología municipal se refiere a las acciones y políticas que el gobierno municipal implementa para la gestión ambiental dentro de su territorio, incluyendo la protección del medio ambiente, la regulación del uso del suelo, la gestión de residuos y la promoción del desarrollo sostenible. En resumen, es la forma en que el municipio cuida su entorno natural y busca un equilibrio entre el desarrollo y la conservación.

Gestión Ambiental Municipal: La ecología municipal se manifiesta a través de programas y acciones específicas para atender problemas ambientales locales y aprovechar oportunidades relacionadas con las características ambientales del municipio.

Regulación del Uso del Suelo: Implica establecer criterios para el uso del suelo, tanto dentro como fuera de los centros de población, con el objetivo de proteger, preservar y restaurar los recursos naturales.

Preservación y Restauración: Se enfoca en mantener el equilibrio ecológico y proteger el medio ambiente, incluyendo la gestión de residuos, la protección de la vida silvestre y la prevención de emergencias ambientales.

Desarrollo Sostenible: Busca un equilibrio entre el desarrollo económico y social y la conservación del medio ambiente, para asegurar la calidad de vida de las generaciones presentes y futuras.

Conocimiento Ecológico Local: Es importante considerar el conocimiento que la comunidad local tiene sobre su entorno natural para implementar medidas efectivas de gestión ambiental, según estudios académicos.

Cooperación Intermunicipal: En muchos casos, la solución de problemas ambientales requiere la colaboración entre diferentes municipios, ya que muchos problemas trascienden los límites de un solo municipio.

Educación Ambiental: La educación ambiental es un componente clave de la ecología municipal, ya que busca involucrar a la población en el cuidado del entorno y promover prácticas sostenibles.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



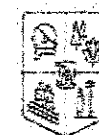
Gobierno Municipal
2024-2027

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semiarborización
Campaña de esterilización Canina y Felina	01/03/2025	Campaña de esterilización Canina y Felina	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la esterilización canina y felina.	CR, CP	Campañas Realizadas, Campañas Programadas	$CR / CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Campañas de Esterilización	3	2	2	100	
Convenio COFOM	01/02/2025	Firma de convenio COFOM	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a combatir y prevenir incendios forestales	CP, CF	Convenios Programados, Convenios Firmados	$CF / CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Convenios	3	1	1	100	
Brigada contra incendios forestales COFOM	01/04/2025	Brigada contra incendios forestales COFOM	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a combatir y prevenir incendios forestales	IC, IP	Incendios Combatidos, Incendios Programado	$IC / IP * 100$	Mensual	31/05/2025	Incendios Forestales	3	1	1	100	
Pláticas de contaminación ambiental	01/01/2025	Pláticas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a cultura ambiental en las personas, y concientización del daño al medio ambiente	PR, PP	Pláticas Realizadas, Pláticas Programadas	$PR / PP * 100$	Mensual	31/05/2025	Convenios	3	2	2	100	
Papel y Cartón	01/04/2025	Recolección de Papel, Cartón y Pilas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a Recolección de Residuos	RR, RP	Recolección de Realizada, Recolección Programada	$RR / CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Kilogramos	3	100	100	100	
Pilas	01/04/2025	Pilas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a Recolección de Pilas	RR, RP	Recolección de Realizada, Recolección Programada	$RR / CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Kilogramos		650	650	100	
Vivero Municipal	01/09/2024	Vivero Municipal	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la Implantación del vivero municipal.	IR, IP	Implantación Realizada, Implantación Programada	$IR / IP * 100$	Mensual	31/05/2025	pinos		1	1	100	
Reforestación urbana								31/05/2025						No iniciado
Reforestación rural								31/05/2025						No iniciado
Rescate de espacios públicos								31/05/2025						No iniciado
Capacitación del personal								31/05/2025						No iniciado
Adopción de mascotas								31/05/2025						No iniciado

TOTAL DE: ECOLOGÍA 100%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Dirección de Educación

La dirección de educación municipal es una dependencia dentro de la estructura de un gobierno municipal encargada de la gestión, administración y promoción de la educación pública en el ámbito de su territorio. Su función principal es implementar las políticas educativas definidas por el municipio y coordinar con las autoridades educativas federales y estatales para asegurar la prestación de servicios educativos de calidad.

En detalle, algunas de las funciones de una dirección de educación municipal pueden incluir:

Implementación de políticas educativas: Ejecutar las directrices y programas establecidos por el gobierno municipal en materia educativa.

Administración de recursos: Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros asignados al área de educación municipal.

Coordinación con otras instancias: Trabajar en colaboración con las autoridades educativas federales y estatales, así como con otras dependencias municipales, para asegurar la correcta ejecución de los programas educativos.

Supervisión y evaluación: Realizar seguimiento y evaluación de los servicios educativos ofrecidos en el municipio, asegurando el cumplimiento de los estándares de calidad.

Promoción de la participación ciudadana: Involucrar a la comunidad en la toma de decisiones y actividades relacionadas con la educación.

Desarrollo de programas educativos: Diseñar e implementar programas educativos que respondan a las necesidades específicas de la población local.

Apoyo a estudiantes y docentes: Brindar apoyo a estudiantes y docentes a través de programas de becas, capacitación y otros recursos.

Fomento de valores y cultura: Promover el desarrollo de valores cívicos, culturales y de identidad nacional entre los estudiantes.

En resumen, la dirección de educación municipal juega un papel crucial en la garantía de una educación pública de calidad a nivel local, trabajando en estrecha colaboración con diferentes instancias para asegurar el cumplimiento de los objetivos educativos.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semaforización
Diagnostico Educativo	02/09/2024	Diagnostico Educativo	Medir el grado de cumplimiento del diagnostico	TDR, TI	Total de diagnósticos recibidos, Total de Instituciones.	$TDR/TI*100$	Trimestral	31/05/2025	Diagnósticos	1	2	2	100.0	
Recepción de las solicitudes de Apoyo	02/09/2024	Solicitudes de Apoyo	Medir el grado de cumplimiento de solicitudes recibidas	TSAP, TSR	Total de solicitudes atendidas positivas, Total de solicitudes recibidas	$TSAP/TSR*100$	Trimestral	30/11/2024	Solicitudes	1	45	40	80.0	
Eventos Educativos	02/09/2024	Eventos Educativos Realizados	Medir el grado de cumplimiento de eventos realizados	EP, ES	Total de Estudiantes presentados, estudiantes esperados	$EP/ES*100$	Bimestral	31/10/2024	Eventos	1	4	4	100.0	
Directorio Telefónico Educativo	02/09/2024	Directorio Telefónico Educativo	Medir el grado de cumplimiento del directorio actualizado	TIEC, TIEM	Directorio actualizado	$TIEC/TIEM*100$	Trimestral	31/05/2025	Documento	1	3	2	66.7	

TOTAL DE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN 86.67%

Mercado Municipal

Un mercado municipal es un espacio físico, típicamente administrado por un gobierno local, donde se venden productos y servicios, especialmente alimentos y otros artículos de primera necesidad. Estos mercados son importantes centros de actividad económica y social, promoviendo la interacción entre vendedores y compradores a nivel local.

Características principales de un mercado municipal

Propiedad y administración: Generalmente, los mercados municipales son propiedad y están administrados por el gobierno local o municipio.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Productos y servicios: Ofrecen una variedad de productos, incluyendo alimentos frescos (frutas, verduras, carnes, pescados), productos básicos, artesanías y otros artículos.

Lugar de interacción social: Los mercados municipales no solo son lugares de intercambio comercial, sino también espacios donde se fomenta la interacción social entre los miembros de la comunidad.

Importancia económica y social: Desempeñan un papel importante en la economía local al generar empleo, proporcionar un lugar para la compra y venta de bienes, y fortalecer los lazos comunitarios.

Diversidad de vendedores y compradores: Atienden a una amplia gama de vendedores y compradores, incluyendo a productores locales, comerciantes, consumidores individuales y colectivos.

Variedad de formatos: Pueden tener diferentes formatos, desde mercados cubiertos con puestos fijos hasta espacios al aire libre donde se instalan puestos temporales.

Vinculación con la identidad local: Los mercados municipales a menudo reflejan la cultura y las tradiciones de la localidad, sirviendo como un punto de referencia para la comunidad.

Nombre del Proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semanización
Mercado Activo	02/09/2024	Supervienes	Medir el grado de cumplimiento con las supervisiones.	SR/SP	Supervisiones Realizadas, Supervisiones Programadas	$SR/SP * 100$	Mensual	31/05/2025	Supervisión	1	160	160	100	
Licencias de funcionamiento	02/09/2024							30/11/2024	Licencias	1	45	0	0	No iniciado



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Ario de Rosales

Cartas Posesión	02/09/2024							31/10/2024	Cartas	1	1	0	0	No iniciado
-----------------	------------	--	--	--	--	--	--	------------	--------	---	---	---	---	-------------

TOTAL DE: MERCADO MUNICIPAL 100%

Obras Públicas

En Ario de Rosales, las obras públicas se refieren a proyectos de construcción financiados y gestionados por el gobierno para beneficiar a la comunidad. Estos proyectos pueden incluir infraestructuras como carreteras, escuelas, hospitales, o parques, así como la rehabilitación de edificios existentes.

Las obras públicas son importantes porque:

Mejoran la calidad de vida: Infraestructura vial, servicios básicos, espacios públicos, etc., impactan positivamente en la vida diaria de los ciudadanos.

Impulsan el desarrollo económico: La construcción de obras públicas genera empleos y atrae inversiones, fomentando el crecimiento económico local.

Promueven la inclusión social: Obras como parques y centros comunitarios pueden fomentar la integración social y el bienestar de todos.

En Ario de Rosales, como en cualquier otro lugar, las obras públicas son una herramienta fundamental para el desarrollo y progreso de la comunidad.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Señalización
Infraestructura Educativa y de Investigación	01/01/2025	Infraestructura Educativa	Medir el grado de cumplimiento de obras en educación.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	31/05/2025	Obras Públicas	1	7	7	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Infraestructura en Salud	01/01/2025	Infraestructura en Salud	Medir el grado de cumplimiento de obras de salud.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	30/11/2024	Obras Públicas	1	2	2	100
Suministro de Agua Potable en Zonas Habitacionales	01/01/2025	Agua Potable	Medir el grado de cumplimiento de obras para el agua potable.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	31/10/2024	Obras Públicas	1	2	2	100
Otras Obras de Urbanización	01/01/2025	Urbanización	Medir el grado de cumplimiento en obras de urbanización.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	31/05/2025	Obras Públicas	1	5	5	100
Construcción Rehabilitación y Mantenimiento de Caminos Rurales	01/01/2025	Caminos Rurales	Medir el grado de cumplimiento en obras de mantenimiento de caminos rurales.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	31/05/2025	Obras Públicas	1	6	6	100
Vialidades Urbanas	01/01/2025	Vialidades	Medir el grado de cumplimiento en la construcción de vialidades.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	31/05/2025	Obras Públicas	1	5	5	100
Proyectos de Instalaciones y Equipamientos	01/01/2025	Equipamientos	Medir el grado de cumplimiento de instalaciones y equipamiento.	OR/OP	Obras Realizadas, Obras Programadas	OR/OP * 100	Mensual	31/05/2025	Obras Públicas	1	2	2	100

TOTAL DE: OBRAS PÚBLICAS 100%

Urbanismo

El urbanismo municipal se refiere a la planificación, regulación y gestión del desarrollo urbano dentro de los límites de un municipio. Implica la ordenación del territorio, la zonificación, la asignación de usos del suelo, la regulación de la edificación y la infraestructura urbana, con el objetivo de crear un entorno urbano sostenible y funcional.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
LIMA
2024

Urbanismo municipal abarca:

Planificación urbana: Elaboración de planes municipales de desarrollo urbano que establecen la visión a largo plazo para el crecimiento y la organización del municipio. Estos planes definen la zonificación, los usos del suelo, la vialidad, la infraestructura y otros aspectos clave del desarrollo urbano.

Regulación del uso del suelo: La zonificación define las áreas donde se permiten ciertos tipos de construcciones y actividades, como residencial, comercial, industrial, espacios verdes, etc.

Control de la edificación: La regulación de la altura, densidad, materiales y otros aspectos de la construcción para asegurar la calidad y seguridad de los edificios.

Gestión de la infraestructura: La planificación y construcción de calles, redes de agua potable, alcantarillado, energía, transporte público y otros servicios urbanos.

Desarrollo y Conservación: La gestión del crecimiento urbano, la rehabilitación de áreas existentes y la protección del patrimonio urbano.

Participación Ciudadana: Involucrar a los ciudadanos en el proceso de planificación y toma de decisiones para asegurar que el desarrollo urbano responda a las necesidades de la comunidad.

El urbanismo municipal es fundamental para:

- Mejorar la calidad de vida: Crear un entorno urbano seguro, saludable y funcional para los residentes.
- Promover el desarrollo económico: Facilitar la inversión y la actividad económica a través de la planificación adecuada del uso del suelo y la infraestructura.
- Proteger el medio ambiente: Minimizar el impacto ambiental del desarrollo urbano a través de prácticas sostenibles.
- Preservar el patrimonio cultural: Proteger los edificios y sitios históricos y culturales.

En resumen, el urbanismo municipal es una herramienta clave para la gestión del crecimiento y la transformación de las ciudades, buscando un desarrollo equilibrado, sostenible y que mejore la calidad de vida de sus habitantes.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Ario de Rosales
2024-2027

El municipio de Ario de Rosales, Michoacán, cuenta con un Plan Municipal de Desarrollo Urbano, el cual establece las directrices para el desarrollo de la ciudad, según el gobierno de Ario.

Nombre del Proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del indicador	Fecha de la Última Medición del indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetro de Sematización
Bacheo	01/09/2025	Cantidad de metros cuadrados bacheados	Medir el grado de cumplimiento en las labores de bacheo realizadas.	BR/BP	Bacheo Realizado, Bacheo Programado	$BR/BP * 100$	Mensual	31/05/2025	ML	1	1,457	1,457	100	
Imagen Urbana (Pintura)	01/09/2025	Cantidad de metros cuadrados de pintura	Medir el grado de cumplimiento en las labores de pintura realizadas.	PR/PP	Pintura Realizada, Pintura Programada	$PR/PP * 100$	Mensual	31/05/2025	M2	1	4,625	4,625	100	
Imagen Urbana (Balizado)	01/09/2025	Cantidad de metros lineales de pintura	Medir el grado de cumplimiento en las labores de balizado realizadas.	BR/BP	Notificaciones Pagadas, Notificaciones Programadas	$BR/BP * 100$	Mensual	31/05/2025	ML	1	1,163	1,163	100	
Fraccionamientos	01/09/2025	Cantidad de Fraccionamientos supervisados.	Medir el grado de cumplimiento en las labores relacionadas con la supervisión de los fraccionamientos.	SR/SP	Supervisiones Realizadas, Supervisiones Programadas	$SR/SP * 100$	Mensual	31/05/2025	Supervisiones	1	5	5		
Licencias de Construcción	01/09/2025	Cantidad de licencias de construcción emitidas	Medir el grado de cumplimiento en las labores relacionadas con emisión de licencias de construcción.	LE/LP	Licencias Emitidas, Licencias Programadas	$LE/LP * 100$	Mensual	31/05/2025	Licencias	1	97	97		
Uso de Suelo	01/09/2025	Cantidad de licencias de uso de suelo emitidas	Medir el grado de cumplimiento en las labores relacionadas con la emisión de licencias de uso de suelo.	LE/LP	Licencias Emitidas, Licencias Programadas	$LE/LP * 100$	Mensual	31/05/2025	Licencias	1	6	6		
Nomenclatura	01/09/2025	Cantidad de constancias de números oficiales emitidas	Medir el grado de cumplimiento en las labores relacionadas con la emisión de constancias de números oficiales.	CE/CP	Constancias Emitidas, Constancias Programadas	$CE/CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Constancias	1	246	246		
Divisiones, Subdivisiones y Fusiones	01/09/2025	Cantidad de Divisiones, Subdivisiones y Fusiones realizadas	Medir el grado de cumplimiento en las labores relacionadas con la emisión de divisiones,	RE/RP	Recibos Emitidos, Recibos Programados	$RE/RP * 100$	Mensual	31/05/2025	Recibos	1	58	58		



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
ARIO
2024-2027

			subdivisiones y fusiones.											
--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOTAL DE: URBANISMO 100%

OOAPAS

El servicio público de agua potable se refiere a las actividades que garantizan el acceso al agua apta para el consumo humano, incluyendo su captación, tratamiento, distribución y medición, así como la recolección y tratamiento de aguas residuales. Es un servicio esencial para la salud y el desarrollo, y generalmente es responsabilidad de los municipios o entidades públicas.

Componentes clave del servicio público de agua potable

Captación y tratamiento: Obtención del agua de fuentes naturales (ríos, lagos, pozos) y su procesamiento para eliminar impurezas y contaminantes, haciéndola segura para el consumo.

Distribución: Transporte del agua tratada a través de redes de tuberías hasta los hogares y negocios.

Medición: Instalación de medidores para controlar el consumo de agua y facturar el servicio.

Alcantarillado y tratamiento de aguas residuales: Recolección y tratamiento de las aguas usadas para prevenir la contaminación y proteger la salud pública.

Importancia del servicio público de agua potable

Salud pública: Garantiza el acceso a agua segura, previniendo enfermedades relacionadas con el agua contaminada.

Desarrollo económico: El acceso a agua potable es fundamental para la industria, la agricultura y otras actividades económicas.

Calidad de vida: Facilita las actividades diarias, como la higiene personal, la preparación de alimentos y la limpieza.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

Equidad social: Asegura que todas las personas, independientemente de su nivel socioeconómico, tengan acceso a un recurso vital.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetro de Satisfacción
PADRON DE USUARIOS	01/05/2025	Porcentaje de Usuarios registrados	Medir el grado de cumplimiento en los registros del Padrón	CR CP	Contratos Registrados Contratos Programados	CR/CP*100	Mensual	31/05/2025	Contratos	4	72	87	100	
Cartera Vencida/Notificaciones	01/05/2025	Porcentaje de recuperación de Cartera Vencida	Medir el grado de cumplimiento en los usuarios morosos con notificaciones	NP NP	Notificaciones Pagadas Notificaciones Programadas	NP/NP*100	Mensual	31/05/2025	Notificaciones	0	1,274	1,276	100	
Tomas Domiciliarias Fugas	01/05/2025	Porcentaje de fugas domiciliarias reparadas	Medir el porcentaje de avance en fugas reparadas	FR FP	Fugas Reparadas Fugas Programadas	FR/FP*100	Mensual	31/05/2025	Fugas en tomas Domiciliarias	14	432	433	100	
Tomas Domiciliarias Enzolvadas	01/05/2025	Porcentaje de tomas domiciliarias dezasolvadas	Medir el porcentaje de avance de dezasolve	TD TP	Tomas Dezasolvadas Tomas Programadas	TD/TP*100	Mensual	31/05/2025	Enzolves en tomas Domiciliarias	9	162	159	100	
Red de Distribución Fugas	01/05/2025	Porcentaje de fugas reparadas, red de distribución	Medir el porcentaje de avance de fugas reparadas	FR FP	Fugas Reparadas Fugas Programadas	FR/FP*100	Mensual	31/05/2025	Fugas en la Red de Distribución	24	189	193	100	
Red de Distribución Enzolves	01/05/2025	Porcentaje de dezasolves en red de distribución	Medir el porcentaje de avance de dezasolves en la Red	DR DP	Dezasolves Realizados Dezasolves Programados	DR/DP*100	Mensual	31/05/2025	Enzolves en la Red de Distribución	13	45	45	100	
Red de Conducción Fugas	01/05/2025	Porcentaje de fugas reparadas en la red de conducción	Medir el porcentaje de avance de fugas reparadas	FR FP	Fugas Reparadas Fugas Programadas	FR/FP*100	Mensual	31/05/2025	Fugas en la Red de Conducción	3	18	14	77.5	
Red de Conducción Enzolves	01/05/2025	Porcentaje de dezasolves en la red de conducción	Medir el porcentaje de avance de dezasolves realizados	DR DP	Dezasolves Realizados Dezasolves Programados	DR/DP*100	Mensual	31/05/2025	Enzolves en la Red de Conducción	1	8	9	100.0	
Válvulas / Nuevas	01/05/2025	Porcentaje de válvulas nuevas de distribución	Porcentaje de cumplimiento en la instalación de válvulas nuevas	VN VP	Válvulas Nuevas Válvulas Programadas	VN/VP*100	Mensual	31/05/2025	Válvulas Nuevas	0	54	50	83.3	
Válvulas / Reparadas	01/05/2025	Porcentaje de válvulas de distribución reparadas	Porcentaje de cumplimiento en válvulas Reparadas	VR VP	Válvulas Reparadas Válvulas Programadas	VR/VP*100	Mensual	31/05/2025	Válvulas Reparadas	0	6	8	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Válvulas / Dezasolvadas	01/05/2025	Porcentaje de válvulas de distribución dezasolvadas	Porcentaje de cumplimiento en dezasoltes en válvulas de distribución	VD VP	Válvulas Dezasolvadas Válvulas Programadas	VD/VP*100	Mensual	31/05/2025	Válvulas Dezasolvadas	1	16	13	81.2
Registros Nuevos Para Válvula	01/05/2025	Porcentaje de registros nuevos para válvulas de distribución	Medir el porcentaje de avance de registros nuevos	RN RP	Registros Nuevos Registros Programados	RN/RP*100	Mensual	31/05/2025	Registros Nuevos	0	56	57	88.1
Registros Reparados Para Válvula	01/05/2025	Porcentaje de registros reparados para válvula de distribución	Medir el porcentaje de avance de registros reparados	RR RP	Registros Reparados Registros Programados	RR/RP*100	Mensual	31/05/2025	Registros Reparados	1	32	32	100
Registros Dezasolvados Para Válvula	01/05/2025	Porcentaje de registros dezasolvados para válvula de distribución	Medir el porcentaje de avance de registros dezasolvados	RD RP	Registros Dezasolvados Registros Programados	RD/RP*100	Mensual	31/05/2025	Registros Dezasolvados	1	45	45	100
Red de Drenaje Sanitario / Reparaciones	01/05/2025	porcentaje de reparaciones a la red de drenaje sanitario	Medir el avance en las reparaciones realizadas	RD RP	Reparaciones en drenaje Reparaciones Programadas	RD/RP*100	Mensual	31/05/2025	Reparaciones en drenaje	3	63	66	100
Red de Drenaje Sanitario / Dezasolvados	01/05/2025	Porcentaje de dezasoltes a la red de drenaje sanitario	Medir el avance en los dezasoltes realizados	DD DP	Dezasoltes en drenaje Dezasoltes Programados	DD/DP*100	Mensual	31/05/2025	Dezasoltes en drenaje	1	36	34	94.4
Descargas Sanitarias Instaladas	01/05/2025	Porcentaje de Descargas Sanitarias a la red de drenaje sanitario	Medir el avance en las instalaciones realizadas	DI DP	Descargas Instaladas Descargas Programadas	DI/DP*100	Mensual	31/05/2025	Descargas Sanitarias	4	36	37	100
Baches metros cuadrados	01/05/2025	Porcentaje de metros cuadrados bacheados	Medir el porcentaje en los metros bacheados	MB MP	Metros Bacheados Metros programados	MB/MP*100	Mensual	31/05/2025	Metros Bacheados	40	657	657	100
Viajes de agua en pipas	01/05/2025	Porcentaje de viajes entregados	Medir el porcentaje de los viajes entregados	VE VS	Viajes de agua entregados Viajes de agua solicitados	VE/VS*100	Mensual	31/05/2025	Viajes Entregados	722	4,398	4,398	100

TOTAL DE: OOPAS 100%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Cultura y Turismo

El departamento de Cultura y Turismo de Ario de Rosales se encarga de promover, difundir y preservar el patrimonio cultural y turístico del municipio. Su función principal es organizar actividades culturales, eventos, festivales y promocionar los atractivos turísticos para atraer visitantes y fortalecer la identidad local.

Funciones específicas del departamento

Promoción turística: El departamento trabaja en la difusión de los atractivos turísticos de Ario de Rosales, como la Casa de la Cultura Jurídica, el Templo de Santiago Apóstol, la Cascada La Raíz, entre otros.

Organización de eventos: Se encarga de planificar y ejecutar eventos culturales y festivales que celebran la historia, tradiciones y costumbres de Ario de Rosales, como la conmemoración de la Instalación del Supremo Tribunal de Justicia.

Preservación del patrimonio cultural: Trabaja en la conservación y difusión del patrimonio histórico y cultural del municipio, incluyendo monumentos, sitios arqueológicos y expresiones artísticas.

Fomento de la identidad local: Busca fortalecer el sentido de pertenencia y orgullo de los habitantes de Ario de Rosales a través de actividades que rescaten y promuevan su cultura.

En resumen, el departamento de Cultura y Turismo de Ario de Rosales es un organismo clave para la gestión cultural y turística del municipio, buscando impulsar su desarrollo a través de la promoción de sus atractivos y la salvaguarda de su patrimonio.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parametro de Sematización
Talleres	01/09/2025	Talleres	Medir en grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a los talleres.	TR/TP	Talleres Realizados, Talleres Programados	$TR/TP * 100$	Mensual	31/05/2025	Talleres	1	11	11	100	



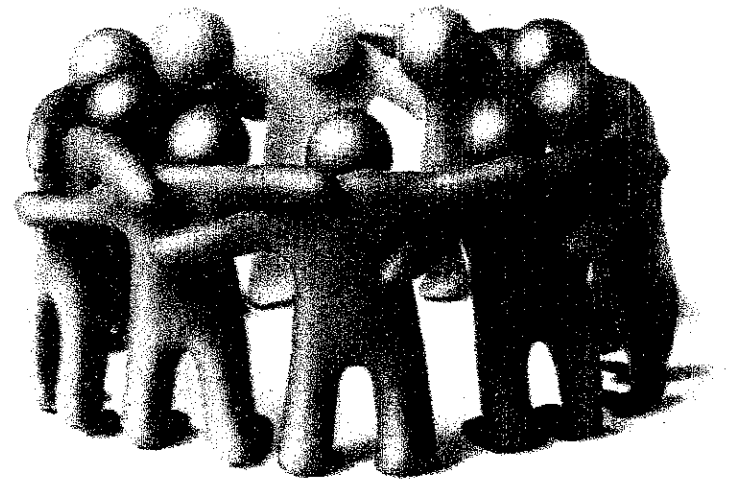
Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



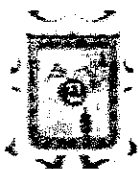
Gobierno Municipal
Medellín

Eventos	01/09/2025	Eventos	Medir en grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a los eventos organizados por el departamento.	ER/EP	Conferencias Realizadas, Conferencias Programadas	ER/EP * 100	Mensual	31/05/2025	Eventos	1	23	23	100
Conferencias	01/09/2025	Conferencias	Medir en grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a las conferencias.	CR/CP	Conferencias Realizadas, Conferencias Programadas	CR/CP * 100	Mensual	31/05/2025	Conferencias	1	5	5	100
Exposiciones	01/09/2025	Exposiciones	Medir en grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a las exposiciones.	ER/EP	Exposiciones Realizadas, Exposiciones Programadas	ER/EP * 100	Mensual	31/05/2025	Exposiciones	1	2	2	100
Obra de Teatro	01/09/2025	Obra de Teatro	Medir en grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a las obras de teatro.	OTR/OTP	Obras de Teatro Realizadas, Obras de Teatro Programadas.	OTR/OTP * 100	Mensual	31/05/2025	Obra de Teatro	1	9	9	100
Desfiles	01/09/2025	Desfiles	Medir en grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a los desfiles.	DR/DP	Desfiles Realizados, Desfiles Programados	DR/DP * 100	Mensual	31/05/2025	Desfiles	1	3	3	100

TOTAL DE: CULTURA Y TURISMO 100%



Eje II. Ario Digno



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
ARIÓ
2024-2027

EJE II. Ario Digno

La asistencia social se refiere al conjunto de acciones y recursos destinados a proteger y mejorar el bienestar de personas o grupos vulnerables, especialmente aquellos que enfrentan dificultades económicas, sociales o de salud. Implica proveer apoyo material, emocional y social para garantizar un nivel de vida digno y promover la inclusión social.

Protección de derechos: Busca garantizar que todas las personas tengan acceso a sus derechos fundamentales, como la salud, la educación y la vivienda, especialmente aquellos que enfrentan desventajas.

Apoyo a personas vulnerables: Se enfoca en individuos y grupos con necesidades específicas, como niños en situación de riesgo, adultos mayores, personas con discapacidad, migrantes y personas sin hogar, entre otros.

Prevención y atención: La asistencia social no solo se limita a responder a situaciones de crisis, sino que también busca prevenir problemas sociales y promover la autonomía de las personas.

Inclusión social: Su objetivo es integrar a las personas vulnerables en la sociedad, promoviendo su participación activa y reduciendo la exclusión.

Diversas formas de apoyo: La asistencia social puede incluir ayuda económica, servicios de atención médica, apoyo psicológico, orientación legal, acceso a programas educativos y de capacitación, entre otros.

Trabajo coordinado: A menudo implica la colaboración de diferentes instituciones públicas, organizaciones no gubernamentales y la sociedad civil para ofrecer una atención integral y efectiva.

En resumen, la asistencia social es un sistema de apoyo que busca proteger y promover el bienestar de las personas más vulnerables, garantizando sus derechos y facilitando su inclusión en la sociedad.

NOMBRE DE LA UR	NIVEL	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION)	META PROGRAMADA			
			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO	FECHA TERMINO
	FIN	Impulsar el bienestar familiar y de la mujer, así como el desarrollo social, deportivo y cultural.	Porcentaje	1.00	\$ 5,252,578.00	31/12/2024
	PROPOSITO	desarrollo de programas de asistencia social	Porcentaje	1.00	\$ 5,252,578.00	31/12/2024
	COMPONENTE	gestión de programas de asistencia social	Porcentaje	1.00	\$ 5,252,578.00	31/12/2024



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal)	ACTIVIDAD	aplicar los recursos en su totalidad en acciones de asistencia social e integración de la mujer	Pesos	1.00	\$ 5,252,578.00	31/12/2024
---	-----------	---	-------	------	-----------------	------------

Despacho de Presidencia

El despacho de la presidencia municipal es la oficina que apoya al presidente municipal en sus funciones administrativas y de gobierno. En esencia, es el centro de operaciones desde donde se coordinan y ejecutan las decisiones y acciones de la administración municipal.

Funciones principales del despacho de la presidencia municipal

Apoyo administrativo: Gestiona la correspondencia, organiza archivos, y coordina la logística de las actividades del presidente municipal.

Coordinación: Establece vínculos con otras dependencias municipales, así como con otros niveles de gobierno y organizaciones.

Atención ciudadana: Recibe y canaliza las peticiones y solicitudes de los ciudadanos, asegurando una adecuada atención.

Seguimiento de acuerdos: Da seguimiento a los acuerdos y compromisos asumidos por el presidente municipal, verificando su cumplimiento.

Difusión de información: Mantiene informada a la ciudadanía sobre las actividades y decisiones de la administración municipal.

Planificación y organización: Participa en la elaboración y seguimiento del plan municipal y otros programas de desarrollo.

Gestión de recursos: Administra los recursos necesarios para el funcionamiento eficaz de la presidencia municipal.

En resumen, el despacho de la presidencia municipal es un engranaje fundamental para el buen funcionamiento del gobierno municipal, facilitando la gestión administrativa, la coordinación interinstitucional y la atención a la ciudadanía.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Apoyos Económicos	01/01/2025	Apoyos económicos	Número de apoyos económicos	NAEO / NAEP	Número de Apoyos Económicos Otorgados / Número de Apoyos Económicos Programados	Apoyos Solicitados / Apoyos Otorgados * 100	Mensual	24/06/2025	Apoyos Otorgados	90	220	220	100	
Apoyos de vivienda	01/01/2025	Apoyos de vivienda	Número de apoyos de vivienda	NAVO / NAVP	Número de Apoyos de Vivienda Otorgados / Número de Apoyos de Vivienda Programados	Número De Apoyos Solicitados / Número de Apoyos Otorgados * 100	Mensual	24/06/2025	Apoyos Otorgados de Vivienda	480	890	890	100	
Expedición de vales de medicamentos	01/01/2025	Vales de medicamentos	Número de apoyos de medicamentos	NVMO / NVMP	Numero de Vales de Medicamentos Otorgados / Numero de Vales de Medicamento Programados	Vales de Medicamentos Solicitados / Vales de Medicamento Autorizado * 100	Mensual	24/06/2025	Vales Autorizados	160	141	141	100	
Otros apoyos	01/01/2025	Otros apoyos	Apoyos otorgados	NAO / NAP	Número de Apoyos Otorgados	Apoyos Diversos Solicitados / Apoyos Diversos Otorgados * 100	Mensual	24/06/2025	Apoyos Varios Otorgados	1	190	190	100	

TOTAL DE: DESPACHO DE PRESIDENCIA 100%

Sistema Municipal DIF

El DIF Municipal (Desarrollo Integral de la Familia) es el organismo encargado de diseñar y ejecutar programas de asistencia social para la población vulnerable. Su objetivo principal es promover el bienestar integral de las familias, especialmente de aquellos en situaciones de riesgo o con necesidades especiales, como niños, adultos mayores, personas con discapacidad y familias en pobreza.

En resumen, el DIF Municipal es:

Un organismo centralizado: Depende directamente del gobierno municipal.

Enfocado en la asistencia social: Su labor principal es proporcionar apoyo y servicios a la población vulnerable.

Algunas de las funciones del DIF Municipal incluyen:



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

- Atención a niños en situación de riesgo (abandono, maltrato, desnutrición).
- Apoyo a adultos mayores en situación de vulnerabilidad.
- Asistencia a personas con discapacidad.
- Programas de apoyo alimentario y nutricional.
- Orientación jurídica y psicológica a familias.
- Fomento de la participación ciudadana en temas de asistencia social.
- Desarrollo de programas de capacitación y desarrollo para familias.
- Atención a personas en situaciones de desastre.

En esencia, el DIF Municipal trabaja para garantizar el bienestar y la protección de los grupos más vulnerables dentro de su comunidad, buscando mejorar su calidad de vida y promover su desarrollo integral.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semifortificación
Caravana del Bienestar	01/01/2025	Brindar atención de servicios de básicos y rehabilitación de espacios públicos.	Cantidad de comunidades visitadas con la caravana del bienestar y los servicios otorgados en dichas comunidades para disminuir la brecha entre las comunidades y la cabecera municipal en acceso a los servicios básicos.	CMP/CMV	Comunidades del municipio programadas y comunidades del municipio visitadas.	CMP/CMV * 100	Mensual	31/03/2025	comunidades visitadas	2	10	10	100	
Mil días de vida	01/04/2025	Programas alimenticios para las personas en situación de vulnerabilidad	Coadyuvar con el SNDIF, SEDIF para que las personas en situaciones de vulnerabilidad puedan tener una alimentación nutritiva y adecuada acorde a una pequeña aportación económica.	DE/DP	Despensas Entregadas/Despensas Programadas	DE/DP * 100	Mensual	30/04/2025	Despensas entregadas	0	8,154	8,154	100	
Espacios Alimentario	01/04/2025	Programas alimenticios para instituciones sociales y académicas del municipio.	Coadyuvar con el SNDIF, SEDIF para que las personas en situaciones de vulnerabilidad puedan tener una alimentación nutritiva y adecuada acorde a una pequeña aportación económica.	DE/DP	Dotaciones Entregadas/Dotaciones Programadas	DE/DP * 100	Mensual	30/04/2025	Dotaciones Entregadas	0	6	6	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San José de los Ríos

Desayunos Escolares Calientes	01/04/2025	Programa alimenticio para Instituciones académicas del municipio.	Coadyuvar con el SNDIF, SEDIF para que la comunidad estudiantil del municipio pueda tener una alimentación nutritiva y adecuada acorde a una pequeña aportación económica.	DE/DP	Dotaciones Entregadas/Dotaciones Programadas	DE/DP * 100	Mensual	30/04/2025	Desayunos Entregados	0	175,414	175,414	100
Asesor Jurídico	01/04/2025	Brindar asesoría jurídica a las personas del municipio	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las Asesorías legales, convenios realizados y asuntos jurídicos familiares	ALO,ALP	Asesorías Legales Otorgadas, Asesorías Legales Programadas	ALO/ALP * 100	Mensual	30/04/2025	Asesoría Legal, Convenios Realizados y Atención Legal Familiar	80	80	80	100
Terapia Física	01/04/2025	Atención a los arienses con discapacidad motriz.	Medir el grado de cumplimiento de las personas atendidas y que se les dio el alta con relación a sus problemas motrices.	TPO,TFP	Terapia Física Otorgada, Terapia Física Programada	TFO/TFP * 100	Mensual	30/04/2025	Terapias Físicas	80	80	83	100
Psicología	01/04/2025	Contribuir a mejorar la salud mental y social de los arienses	Medir el grado de cumplimiento de las personas atendidas y que se les dio el alta con relación a su salud mental.	TPO,TPP	Terapia Psicológica Otorgada, Terapia Psicológica Programada	TPO/TPP * 100	Mensual	30/04/2025	Terapias Psicológicas	129	120	129	100
Estancia del Adulto Mayor	01/04/2025	Reintegrar a los adultos mayores a actividades sociales	Medir el grado de las acciones realizadas con relación a las personas de la tercera edad que se acercaron con la finalidad de integrarlas nuevamente a un ambiente social sano.	AR,AP	Actividad Realizada, Actividad Programada	AR/AP * 100	Mensual	30/04/2025	Actividades para los Adulto Mayores	50	50	50	100

TOTAL DE: SISTEMA MUNICIPAL DIF 100%

Centro de Atención al Migrante y sus Familias

Un centro de atención al migrante y sus familias es un espacio, ya sea físico o una red de coordinación, que brinda servicios integrales a personas en contexto de movilidad humana, con énfasis en aquellos en situaciones de mayor vulnerabilidad. Estos centros buscan atender las necesidades de los migrantes y sus familias, ofreciendo apoyo en áreas como asesoría jurídica, salud, alimentación, alojamiento, identidad, repatriación, traslados y apoyos en especie.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

¿Qué hace?

Asesoría y orientación: Ofrecen información y apoyo en trámites migratorios, así como en temas legales relacionados con la estancia en el país.

Servicios básicos: Proporcionan alojamiento temporal, alimentación, acceso a servicios de salud y atención médica, y apoyo para la reunificación familiar.

Apoyo psicológico y emocional: Algunos centros ofrecen apoyo psicológico para ayudar a los migrantes a afrontar los desafíos emocionales de la migración y el retorno.

Vinculación con la comunidad: Facilitan la integración de los migrantes a la sociedad de destino, a través de programas de capacitación, búsqueda de empleo y actividades sociales.

Reintegración familiar: Apoyan a las familias que se encuentran separadas por la migración, facilitando la comunicación y el reencuentro.

Protección de derechos: Trabajan para proteger los derechos humanos de los migrantes, combatiendo la discriminación y la explotación.

Atención a grupos vulnerables: Se enfocan especialmente en mujeres, niños, personas mayores y víctimas de trata, quienes suelen enfrentar mayores riesgos durante la migración.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semáforización
Apostille de documentos oficiales.	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de apostille.	EA / UA	Apostille entregadas. Usuarios atendidos.	EA /UA*100	Mensual	31/05/2025	Apostille	1	1	1	100	
Traducción de documentos oficiales	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de traducciones.	EA / UA	Traducción de documentos entregados. Usuarios atendidos.	TE /UA*100	Mensual	31/05/2025	Traducción de documentos oficiales	1	1	2	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Pensión americana	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de pensiones americanas.	EA / UA	Pensión americanas entregadas. Usuarios atendidos.	PAE/UA*100	Mensual	31/05/2025	Pensión americana	1	13	6	100	
Pasaportes Americano	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de pasaportes americanos.	EA / UA	Pasaportes americanos entregados. Usuarios atendidos.	PAE/UA*100	Mensual	31/05/2025	Pasaportes americanos	1	3	3	100	
Visas humanitarias	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de visas humanitarias.	EA / UA	Visas humanitarias entregadas. Usuarios atendidos.	VHE/UA*100	Mensual	31/05/2025	Visas humanitarias	1	3	0	100	
Pasaporte mexicano	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de pasaporte mexicano.	EA / UA	Pasaporte mexicano entregado. Usuarios atendidos.	PME/UA *100	Mensual	31/05/2025	Pasaporte mexicano	1	98	109	100	
Visa mes calendario	01/09/2024	Trámites y servicios.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la difusión y realización de trámites de visa mes calendario.	EA / UA	Visa mes calendario entregadas. Usuarios atendidos.	VMCE/UA*100	Mensual	31/05/2025	Visa mes calendario	1	1	3	100	
Asesorías de tramites en general	01/09/2024	Asesorías	Dar asesoría y seguimiento a los trámites que cada usuario requiere.	AR / UA	Asesorías Realizadas. Usuarios Atendidos.	AR/UA*100	Mensual	31/05/2025	Asesorías	1	216	213	2200.0	
Apoyo emergente a personas en condiciones de movilidad humana y vulnerabilidad	01/09/2024	apoyos emergentes para personas en movilidad	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la entrega de apoyos económicos derivados del programa.	AEE / AEP	Apoyo económico Entregado, Apoyo económico programado	AEE / AEP * 100	Mensual	31/05/2025	Apoyos Económicos Entregados	1	0	0	0.0	No iniciado
Traslado de cuerpos y enfermos en el extranjero	01/09/2024	Traslados	Se pretende medir el número de traslados que se realizan en nuestro municipio con la finalidad de facilitarles a las personas el traslado de sus familiares.	TR / UA	Traslados Realizados, usuarios atendidos.	TR/UA)*100	Mensual	31/05/2025	Traslados de cuerpos	1	0	0	0.0	Ni iniciado
Promoción y difusión del centro de	01/09/2024	PROMOCION Y DISFUSION	Promover y difundir todos los programas que se	ADR / ADP	Actividad de difusión realizada	ADR/ADP*100	Mensual	31/05/2025	Trámites realizados	0	0	0	0.0	No iniciado



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan, P.R.

atención al migrante y sus familias			manejan dentro de esta área.		actividad de difusión programada									
MYPIME	01/09/2024	Créditos para proyectos productivos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la entrega de apoyos económicos derivados del programa.	AEE / AEP	apoyo económico entregado, apoyo económico programado	AEE/AEP*100	Mensual	31/05/2025	Apoyos Económicos Entregados	1	0	0	0.0	No iniciado
Microcrédito	01/09/2024	Créditos para proyectos productivos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la entrega de apoyos económicos derivados del programa.	AEE / AEP	apoyo económico entregado, apoyo económico programado	AEE/AEP*100	Mensual	31/05/2025	Apoyos Económicos Entregados	1	0	0	0.0	No iniciado
Remesas productivas	01/09/2024	Créditos para proyectos productivos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la entrega de apoyos económicos derivados del programa.	AEE / AEP	apoyo económico entregado, apoyo económico programado	AEE/AEP*100	Mensual	31/05/2025	Apoyos Económicos Entregados	1	0	0	0.0	No iniciado
REFAMI Reencuentro Familiar	01/09/2024	Tramite de visa para adultos mayores	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la entrega de visas de turistas para adultos mayores que ingresen al programa.	VE / TR	Visas Entregadas, Trámites Realizados	VE / TR * 100	Mensual	31/05/2025	Visas Entregadas	1	0	0	0.0	No iniciado
Celebración de Día del Migrante	01/09/2024	celebrando el Día del migrante	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la Celebración del Día del Migrante.	CMR / CMP	Celebración del Día del Migrante Realizadas/ celebración del Día del Migrante Programadas	CMR/ CMP * 100	Anual	31/05/2025	Celebración del Día del Migrante	1	0	0	0.0	No iniciado
Conociendo Mi Cultura	01/09/2024							31/05/2025						Ni iniciado
Consejo Municipal de Migración.	01/09/2024	Consejo municipal de migración constituido.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la conformación del consejo municipal de migración.	CMMC / CMMP	Consejo Municipal de Migración Constituido / Consejo Municipal de Migración programado.	CMMC / CMMP * 100	Mensual	31/05/2025	Consejo Municipal de Migración Constituido.	1	1	1		
Sesiones del Consejo	01/09/2024	Porcentaje de cumplimiento	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con	SCMMR/SC MMP	Sesiones de Consejo Municipal de	SCMMR / SCMP * 100	Mensual	31/05/2025	Sesiones del Consejo Municipal	1	1	0	0.0	Ni iniciado



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
SAN JUAN DE LOS RIOS

Municipal de Migración.		o de los objetivos del Consejo Municipal de Migración	relación a la conformación del consejo municipal de migración.		Migración Realizadas/ Sesiones del Consejo Municipal de Migración programadas.					de Migración.						
-------------------------	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--	--	--	--	--	--

TOTAL DE: CENTRO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE Y SUS FAMILIAS 100%

Instancia Municipal de la Mujer

La instancia municipal de la mujer es un mecanismo institucional dentro del gobierno municipal que busca integrar la perspectiva de género en la gestión y políticas públicas locales, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las mujeres y reducir las brechas de género. Su función principal es promover la igualdad entre mujeres y hombres y garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las mujeres.

Funciones principales

Transversalidad de género: Incorporar la perspectiva de género en todas las áreas de la administración municipal.

Diseño e implementación de políticas públicas: Elaborar y ejecutar programas y acciones dirigidas a mujeres, con enfoque en sus necesidades específicas.

Atención y prevención de la violencia: Brindar apoyo y orientación a mujeres que enfrentan violencia de género, así como promover acciones para prevenirla.

Promoción de la participación: Fomentar la participación de las mujeres en la vida política, económica, cultural y social del municipio.

Defensa de los derechos: Garantizar el acceso a la justicia y a los servicios necesarios para el pleno ejercicio de los derechos de las mujeres.

Coordinación interinstitucional: Trabajar en colaboración con otras instancias municipales, estatales y federales para lograr sus objetivos.

En resumen, la instancia municipal de la mujer es una pieza clave para construir municipios más justos e igualitarios para todas las personas.



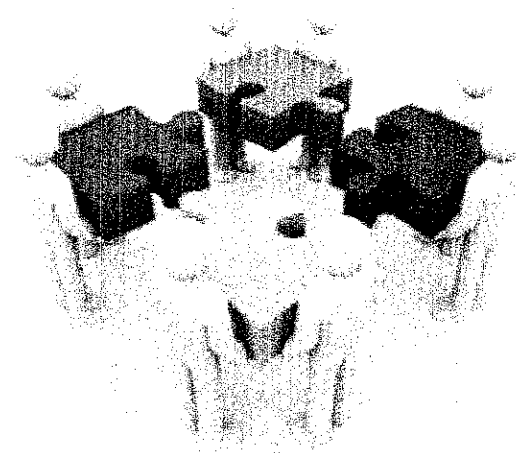
Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



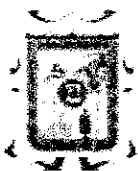
Gobierno Municipal
Medellín

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las Variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semafización
La Mercadita Yo Contigo	01/05/2025	Ferias Realizadas	Realizar las ferias de acorde a los eventos venideros, por ejemplo, días del padre, de la madre, 14 de febrero	FR / FP	Ferias Realizadas / Ferias Programadas	$FR / FP * 100$	Mensual	31/05/2025	ferias	1	1	9	100.0	
Salud de Mujeres	01/05/2025	Jornadas Realizadas	Realizar jornadas de salud para prevenir enfermedades.	JR / JP	Jornadas Realizadas/ Jornadas Programadas	$JR / JP * 100$	Mensual	31/05/2025	Jornadas	1	1	2	100	
Asesoría Jurídica y Psicológica	01/05/2025	Asesorías	realizar asesoría legal y psicológicas	AR / AP	Asesoría Solicitada / Asesorías Realizadas	$AS / AR * 100$	Mensual	31/05/2025	Asesorías	1	1	0	11	
PAIBIM	06/05/2025	Conferencias y Asesorías Realizadas.	Realizar conferencias para prevenir las violencias contra la mujer.	CR / CP	Conferencias Realizadas/ Conferencias Programadas	$CR / CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Conferencias	1	111	0	2	
Talleres	01/09/2025	Talleres para el autoempleo.	Realizar talleres de capacitación para mujeres	TR / TP	Talleres Realizados / Talleres Programados	$TR / TP * 100$	Mensual	31/05/2025	Talleres	1	3	3	100	

TOTAL DE: INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER 100%



Eje III Ario Seguro



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
ARIÓ

EJE III. Ario Seguro

La percepción de seguridad se refiere a la sensación o sentimiento que tienen las personas sobre su nivel de seguridad en un entorno determinado, ya sea físico o social. No se trata solo de la realidad objetiva de la seguridad, sino de cómo las personas interpretan y viven su entorno.

¿Qué implica la percepción de seguridad?

Sensación subjetiva: Es una experiencia personal que puede variar entre individuos, incluso dentro de un mismo lugar.

Influencia de factores: La percepción se ve afectada por factores como la presencia de delitos, la calidad del entorno físico, la confianza en las instituciones y la experiencia personal.

Impacto en la calidad de vida: Una baja percepción de seguridad puede generar ansiedad, miedo e incluso afectar la salud mental y física.

Relevancia para políticas públicas: La percepción de seguridad es importante para diseñar políticas que aborden las preocupaciones de la población y mejoren su bienestar.

En resumen, la percepción de seguridad es la forma en que las personas sienten, interpretan y reaccionan ante su entorno en términos de seguridad, lo que influye en su bienestar y en las políticas que se implementan para abordarla.

NOMBRE DE LA UB	NIVEL	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION) (9)	META PROGRAMADA			
			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO	FECHA TERMINO
	FIN	Generar estabilidad social en función a implementar programas de prevención del delito	Cantidad	1.00	\$ 32,492,655.00	31/12/2024
	PROPOSITO	Disminuir el índice de inseguridad mediante la aplicación de los programas	Cantidad	1.00	\$ 32,492,655.00	31/12/2024
	COMPONENTE	Generar acciones para la protección de la sociedad mejorando el alumbrado público	Porcentaje	1.00	\$ 32,492,655.00	31/12/2024
Seguridad Publica	ACTIVIDAD	Fortalecimiento de la seguridad pública con enfoque de respeto a los derechos humanos	Porcentaje	1.00	\$ 29,992,655.00	31/12/2024
Seguridad Publica	ACTIVIDAD	Disminuir el pasivo de ejercicios fiscales anteriores	Porcentaje	1.00	\$ 2,500,000.00	31/12/2024



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
de Ario

Dirección de Seguridad Pública

La Dirección de Seguridad Pública Municipal en Ario, Michoacán, es la dependencia encargada de salvaguardar la seguridad de las personas dentro del municipio, garantizando el orden público y la tranquilidad de la población. Su función principal es prevenir la comisión de delitos y mantener la seguridad ciudadana.

Funciones principales

Salvaguardar la seguridad de las personas: Implica proteger la integridad física y los bienes de los habitantes del municipio.

Garantizar el orden público: Mantener la tranquilidad y el buen funcionamiento de la sociedad dentro de los límites territoriales del municipio.

Prevenir la comisión de delitos: Implementar acciones y estrategias para evitar que ocurran infracciones y delitos.

Supervisar acciones de seguridad: Controlar y dirigir las actividades de las corporaciones de policía municipal.

Aplicar sanciones administrativas: Imponer sanciones por infracciones a reglamentos y disposiciones municipales.

En resumen, la Dirección de Seguridad Pública Municipal en Ario es la entidad responsable de velar por la seguridad y el bienestar de la comunidad, mediante la prevención del delito y el mantenimiento del orden público.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Jornadas por la Paz	01/09/2024	Jornadas por la Paz	Disminuir el índice delictivo así como prevenir faltas administrativas	RR/RP	Recorridos Realizados, recorridos, programados	$RR / RP * 100$	Mensual	31/05/2025	Delitos	30	36,000	36,397	101	
Caravanas de Aguacate	01/09/2024	Caravanas	Disminuir el robo de camiones que salen cargados de aguacate hacia los municipios vecinos	CR/CP	Caravanas Realizadas, Caravanas Programadas	$CR / CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Caravanas	30	270	270	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan, P.R.
2024

Operativos Intermunicipales	01/09/2024	Operativos	Se coordina los operativos con el regional para recorrer los municipios que competen a la región y disuadir los actos constitutivos del delito	OIR/OIP	Operativos intermunicipales realizados, operativos intermunicipales programados	OIR / OIP * 100	Mensual	31/05/2025	Operativos	30	270	270	100
Medidas De Protección A Víctimas	01/09/2024	Medidas de Protección	Llevar a cabo las medidas el MP o el juzgado designan a víctimas de algún delito o problema en los juzgados	MPR/MPP	Medidas de Protección Realizadas, Medidas de Protección Programadas	MPR / MPP * 100	Mensual	31/05/2025	Seguridad	30	36	36	100
Equipamiento	01/09/2024	Equipamiento	Reequipamiento para el personal de la Dirección de Seguridad Pública.	EE/EP	Equipamiento Entregado, Equipamiento Programado	EE/EP * 100	Mensual	31/05/2025	Equipamiento	1	2	2	100

TOTAL DE: LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA 100%

Protección Civil

La protección civil es un servicio público, un conjunto de acciones y medidas preventivas y correctivas destinadas a proteger a las personas, bienes y medio ambiente ante situaciones de emergencia o desastre, ya sean de origen natural o humano. Su objetivo principal es minimizar los riesgos y daños, así como facilitar la recuperación de la población afectada.

En más detalle, la protección civil abarca:

Prevención: Identificación de riesgos, evaluación de vulnerabilidades y planificación de medidas para reducir la probabilidad y el impacto de desastres.

Atención y auxilio: Respuesta rápida y eficaz ante emergencias, incluyendo rescate, atención médica, distribución de recursos y apoyo a la población afectada.

Recuperación: Rehabilitación de infraestructuras, servicios y viviendas, así como apoyo psicológico y social a los damnificados.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”

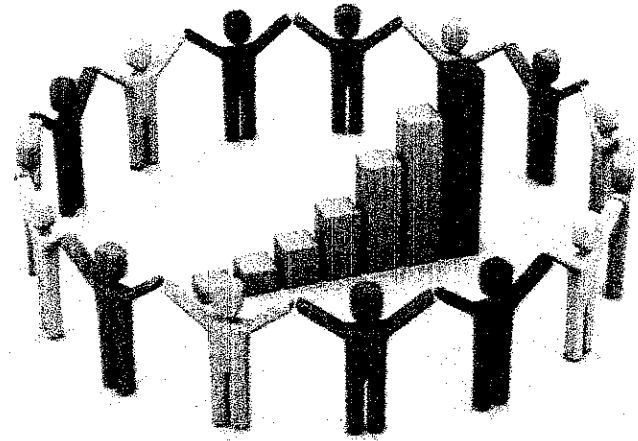


Gobierno Municipal
ARIENE

La protección civil involucra a diversos actores, como gobiernos, instituciones, organizaciones no gubernamentales, voluntarios y la propia ciudadanía, quienes deben colaborar en la construcción de una cultura de prevención y respuesta ante emergencias.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Atención de servicios de emergencia	01/09/2024	Servicios de Emergencia	Medir la Cantidad de Servicios de Emergencia atendidos durante el mes de Septiembre del año 2024.	SE	Servicios de emergencia realizados mes de Septiembre 2024.	$SE / CVR * 100$	Mensual	31/05/2025	Servicios de emergencia atendidos.	170	1,360	1,215	89.34	
Programa de atención a verificaciones	01/09/2024	Verificaciones	Medir la Cantidad de Verificaciones realizadas.	VER	Verificaciones a establecimientos fijos y ambulante realizadas	$V / CVR * 100$	Mensual	31/05/2025	Verificaciones realizadas	8	64	70	93.75	
Programa de Traslado de Pacientes	01/09/2024	Traslados de pacientes	Medir la Cantidad de traslados de pacientes realizados.	TL y TF.	Traslados Locales y Traslados Foráneos	$T / CTR * 100$	Mensual	31/05/2025	Traslado realizados locales y foráneos realizados	40	341	240	100	
Capacitación al Personal de la CMPC Ario.	01/09/2024	Capacitaciones Recibidas por el Personal de la CMPC	Medir la Cantidad de capacitaciones recibidas	PC	Programa de Capacitación	$PC / CCR * 100$	Mensual	31/05/2025	Capacitaciones recibidas	2	16	14	81.25	
Programa de Capacitación a la Población Ariense en materia de Protección Civil	01/09/2024	Capacitaciones a la Población Ariense	Medir la Cantidad de capacitaciones impartidas a la población Ariense en materia de PC trimestralmente	CIPA	Capacitaciones impartidas a la Población Ariense.	$CI / CCI * 100$	Mensual	31/05/2025	Capacitaciones impartidas a la población Ariense	2	16	9	65.63	
Programa de Prevención y Combate a Incendios Forestales.	01/09/2024	Combate a incendios forestales	Medir la Cantidad de Incendios forestales combatidos mensualmente	PCIF	Prevención y Combate de Incendios Forestales.	$IF / CIFC * 100$	Mensual	31/05/2025	Incendios forestales combatidos	2	16	10	81	
Programa Municipal de Rehabilitación de Refugios Temporales	01/09/2024	Refugios temporales establecidos	Medir la Cantidad de refugios temporales habilitados	RTH	Refugios Temporales Habilitados	$RT / CRT * 100$	Mensual	31/05/2025	Cantidad de refugios temporales	5	40	32	80.0	

TOTAL DE: PROTECCIÓN CIVIL 84.46%



EJE IV. Ario eficiente, incluyente, moderno e
innovador



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Toluca

EJE IV. Ario eficiente, incluyente, moderno e innovador

La eficiencia municipal se refiere a la capacidad de un gobierno local para utilizar los recursos disponibles (humanos, financieros, materiales) de manera óptima para cumplir con sus funciones y prestar servicios públicos de calidad a la ciudadanía. Implica lograr los objetivos municipales con la menor cantidad de recursos posible o, alternativamente, lograr la mayor cantidad de resultados utilizando los mismos recursos.

En otras palabras, un gobierno municipal eficiente

- Maximiza el impacto de sus acciones: Obtiene los mejores resultados posibles con los recursos que tiene.
- Minimiza el desperdicio: Evita gastos innecesarios y utiliza los recursos de manera responsable.
- Mejora la calidad de vida de los ciudadanos: Presta servicios públicos efectivos y eficientes, como agua potable, recolección de basura, seguridad, etc.
- Adapta sus acciones a las necesidades locales: Responde a las demandas específicas de la comunidad y busca soluciones innovadoras.

Factores que influyen en la eficiencia municipal

Gestión administrativa: Implementación de prácticas administrativas eficientes, como la planificación estratégica, la gestión del presupuesto y la evaluación de resultados.

Transparencia y rendición de cuentas: Publicación de información sobre el uso de recursos públicos y la toma de decisiones.

Participación ciudadana: Involucrar a los ciudadanos en la toma de decisiones y la evaluación de la gestión municipal.

Desarrollo de capacidades: Inversión en capacitación del personal municipal y en el desarrollo de habilidades para la gestión pública.

Tecnología: Adopción de tecnologías que optimicen la prestación de servicios y la gestión administrativa.

La eficiencia municipal es fundamental para el desarrollo local, ya que permite a los gobiernos locales atender mejor las necesidades de sus ciudadanos, promoviendo el bienestar social y el crecimiento económico.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

NOMBRE DE LA UR (6)	NIVEL	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD (DESCRIPCION)	META PROGRAMADA			
			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO	FECHA TERMINO
	FIN	Incrementar los servicios públicos municipales y la infraestructura	Porcentaje	1.00	\$ 101,081,307.00	31/12/2024
	PROPOSITO	Servicios públicos municipales eficientados	Porcentaje	1.00	\$ 51,081,307.00	31/12/2024
	COMPONENTE	Eficiente funcionamiento de los servicios públicos	Porcentaje	1.00	\$ 51,081,307.00	31/12/2024
Oficialía Mayor	ACTIVIDAD	Satisfacer a la sociedad por los servicios públicos municipales ofrecidos	Porcentaje	1.00	\$ 45,709,004.00	31/12/2024
	ACTIVIDAD	Pensiones aplicar los recursos al 100% en la gestión de los mismos, en las acciones sociales en beneficio de la sociedad y atención a la ciudadanía	Pesos	1.00	\$ 0.00	31/12/2024
	PROPOSITO	Eficientar la infraestructura	Porcentaje	1.00	\$ 50,000,000.00	31/12/2024
	COMPONENTE	Generación de empleos mediante la contratación de personal en la obra pública	Porcentaje	1.00	\$ 50,000,000.00	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Proyección y construcción de obras de agua potable	Porcentaje	1.00	\$ 5,144,605.00	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Proyección y construcción de obras de urbanización	Porcentaje	10.00	\$ 38,064,562.60	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Proyección y construcción de obras de electrificación rural y colonias pobres	Porcentaje	1.00	\$ 600,000.00	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Proyección y construcción de obras de infraestructura educativa	Porcentaje	3.00	\$ 4,190,832.40	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Proyección y construcción de obras mejoramiento de vivienda	Porcentaje	4.00	\$ 0.00	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Generación de un programa de gastos indirectos	Porcentaje	1.00	\$ 0.00	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Generación de un programa de desarrollo institucional	Porcentaje	1.00	\$ 0.00	31/12/2024
Secretaría De Obras Públicas (Obras)	ACTIVIDAD	Proyección y construcción de obras de infraestructura de salud	Porcentaje	1.00	\$ 2,000,000.00	31/12/2024

Contraloría Municipal

Es un órgano interno del gobierno municipal encargado de fiscalizar y controlar la gestión pública, asegurando la legalidad, eficiencia y transparencia en la administración de los recursos públicos. En esencia, su función principal es vigilar que las acciones y decisiones del gobierno municipal se apeguen a la normativa vigente y se realicen de manera eficiente en beneficio de la ciudadanía.

Funciones principales

Control interno: Implementa sistemas y mecanismos para verificar el cumplimiento de las leyes, reglamentos y políticas municipales en todas las áreas del gobierno.

Fiscalización: Realiza auditorías y revisiones para evaluar la gestión financiera, operativa y de resultados de las diferentes dependencias y entidades municipales.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Prevención de la corrupción: Implementa medidas para prevenir actos de corrupción y otras irregularidades administrativas, investigando denuncias y aplicando sanciones cuando sea necesario.

Rendición de cuentas: Garantiza que el gobierno municipal rinda cuentas a la ciudadanía sobre el uso de los recursos públicos y los resultados de su gestión.

Denuncias ciudadanas: Recibe y tramita las denuncias ciudadanas sobre posibles actos de corrupción o irregularidades administrativas.

En resumen, la Contraloría Municipal actúa como un órgano de control y vigilancia para asegurar que la administración municipal opere de manera transparente, eficiente y conforme a la ley, promoviendo la confianza de la ciudadanía en el gobierno local.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Proponer y aplicar normas y criterios	01/09/2024	Manual de Organización y procedimientos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a su manual de Procedimientos.	OE, OR	Oficios enviados, oficios recibidos	OE / OR * 100	Mensual	31/05/2025	manuales	1	138	138	100	
Verificar y vigilar el plan de desarrollo municipal.	01/09/2024	Plan de Desarrollo Municipal Y Programas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al plan de desarrollo municipal y programas operativos	OE,OR	OE-CR	OE / OR * 100	Mensual	31/05/2025	oficios	1	224	224	100.0	
Vigilar y revisar la correcta aplicación de ingresos y gasto publico	01/09/2024	Vigilar y revisar la correcta aplicación de ingresos y gasto publico	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los ingresos y gasto publico	OE, IR	oficio enviado, informe recibido	OE/ IR * 100	Mensual	31/05/2025	oficio	1	6	6	100.0	
Vigilar que las adquisiciones, enajenaciones y arrendamientos.	01/09/2024	Adquisiciones, enajenaciones y arrendamientos.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las enajenaciones	OE,IR	Oficios enviados, informe recibido	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	5	5	100	
Vigilar y revisar que la obra pública se ajuste a las disposiciones	01/09/2024	vigilar y revisar la obra publica	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la obra publica	OE,IR	oficio enviado, informe recibido	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	5	5	100.0	
Establecer, difundir y operar un sistema	01/09/2024	establecer, difundir y operar	Medir el grado de cumplimiento de las	OE, IR	Oficio enviado,	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	5	5	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

2024-2027

de quejas, denuncias y sugerencias.			acciones realizadas con relación a quejas, denuncias y sugerencias		oficio recibido									
Participar en la Entrega-Recepción de las Dependencias de la administración	01/09/2024	participar en la Entrega-Recepción	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a entrega-recepción de las dependencias de la administración	OE, AR	Oficio enviado, oficio recibido	OE / AR * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	32	30	80.0	
Verificar los estados financieros de la tesorería y la cuenta pública	01/09/2024	Verificar los estados financieros	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a estados financieros de la tesorería municipal	OE, IR	Oficios enviados, informe recibido	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	OFICIO	1	5	5	100.0	
Vigilar lo relacionado con las declaraciones, patrimoniales, interés y fiscal	01/09/2024	vigilar las declaraciones	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a declaraciones patrimoniales, de intereses y fiscal	OE, DP	oficio enviado, declaración presentada	OE / DP * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	628	628	93.8	
Vigilar el desarrollo administrativo de las dependencias de la administración	01/09/2024	vigilar el desarrollo administrativo	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a desarrollo administrativo de las dependencias de la administración	OE, IR	oficios enviados, informe recibido	OR / IR * 100	mensual	31/05/2025	OFICIO	1	224	224	100.0	
Establecer y dar seguimiento a los indicadores de desempeño	01/09/2024	indicadores de desempeño de los servidores públicos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los indicadores de desempeño	CSO, CSP	oficios enviados, informe recibido	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	224	224	100.0	
Proponer los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros	01/09/2024	proponer los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros	OE, IR	oficios enviados, informe recibido	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	OFICIO	1	168	168	100.0	
Vigilar y revisar el cumplimiento de la Ley	01/09/2024	vigilar el cumplimiento de la Ley	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al cumplimiento de la Ley	OE, IR	oficio enviado, informe recibido	OE / IR * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	6	6	100.0	
Realizar auditorías de forma periódica a las entidades de la admón.	01/09/2024	Realizar auditorías de forma periódica a las entidades de la admón.	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las auditorías internas	OE, AE	oficios enviados, acta elaborada	OE / AE * 100	mensual	31/05/2025	oficio	1	10	9	92.86	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Verificar que la admón. realice el registro e inventario de los bienes muebles e inmuebles	01/01/2025	Inventario de bienes muebles e inmuebles	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al patrimonio municipal	OE, OR	oficio entregado, oficio recibido	OE / OR * 100	Semestral	31/05/2025	oficio	1	1	1	100.0	
Presentar a la auditoria un informe de actividades	01/01/2025	informe semestral	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al plan de trabajo anual	IS, IE	informes semestrales, Informes entregados	IS / IE * 100	Semestral	31/05/2025	informes semestral	1	1	1	100.0	
Presentar informe de irregularidades ante Auditoria superior	01/01/2025	Presentar informe de irregularidades ante Auditoria superior	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a informes de irregularidades de la contraloría	OE, IE	oficio enviado, informe elaborado	OE / IE * 100	Anual	31/05/2025	INFORME	1	0	0	0.0	No iniciado
Iniciar los procedimientos de responsabilidades	01/01/2025	Iniciar los procedimientos de responsabilidades	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a procedimientos de responsabilidades	OE, IE	oficio enviado, informe elaborado	OE / IE * 100	Anual	31/05/2025	informe	1	1	1	100.0	

TOTAL DE: CONTRALORIA 79.97%

Unidad de Transparencia

La Unidad de Transparencia Municipal (UTM) es un área administrativa dentro de un municipio que se encarga de garantizar el acceso a la información pública y la protección de datos personales. Su principal función es gestionar las solicitudes de información pública y atender las necesidades de los ciudadanos en materia de transparencia.

Funciones clave de la UTM

Gestión de solicitudes de acceso a la información: Recibe y tramita las solicitudes de información pública, proporcionando respuestas en tiempo y forma.

Garantía del derecho a la información: Facilita el acceso a la información pública, asegurando que los ciudadanos puedan ejercer su derecho.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan, P.R.

Protección de datos personales: Recibe y tramita solicitudes relacionadas con la protección de datos personales, como acceso, rectificación, cancelación y oposición.

Difusión de la información: Difunde la información pública de oficio en los portales de transparencia y la Plataforma Nacional de Transparencia, cumpliendo con las obligaciones legales.

Apoyo a los ciudadanos: Asesora y ayuda a los ciudadanos en la elaboración de solicitudes y en la comprensión de la información.

En resumen, la UTM es el punto de contacto principal para los ciudadanos que desean acceder a información pública o ejercer sus derechos en materia de protección de datos personales.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo de indicador	Periodicidad de medición del indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semarización
Entrega de solicitud de Cumplimiento de obligaciones	01/10/2024	Obligaciones de Transparencia	llevar un correcto control de las áreas que cumplen con sus obligaciones de transparencia	SOE, SOR	Solicitudes de obligaciones entregadas Solicitudes de obligaciones Recibidas	$SOE/SOR*100$	Trimestral	31/05/2025	Solicitudes	17	51	51	100.0	
Mantener actualizados los portales de publicación de las obligaciones de transparencia de este sujeto obligado	01/10/2024	Obligaciones de Transparencia	actualizar trimestralmente las obligaciones de transparencia en la plataforma nacional de transparencia con la información generada por las UR de generarlas	CP, CR	Cargas Realizadas Cargas Programadas	$CP/CR*100$	Trimestral	31/05/2025	Cargas de Información	17	51	51	100.0	
Capacitación de llenado de formatos de transparencia	25/09/2024	Obligaciones de Transparencia	Dar continua capacitación sobre este tema, a través del llenado de formatos con ejemplos de cada una de las obligaciones a presentar.	CP, CR	Capacitaciones programadas. Capacitaciones realizadas.	$CP/CR*100$	Mensual	31/05/2025	Capacitaciones	0	2	2	100.0	
Capacitaciones referentes al tema de protección de datos personales.	25/09/2024	Obligaciones de Transparencia	Dar continua capacitación sobre este tema, a través de explicaciones de cuales son considerados datos personales y de cómo deben ser tratados los mismos.	CP, CR	Capacitaciones programadas. Capacitaciones realizadas.	$CP/CR*100$	Mensual	31/05/2025	Capacitaciones	0	2	2	100.0	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Asistencia a verificaciones	01/09/2025	Obligaciones de Transparencia	Dar cumplimiento con la asistencia el día que establezca el instituto para realizar la verificación a este sujeto obligado.	VR,VA	Verificaciones realizadas Verificaciones asistidas.	VR / VA*100	TRIMESTRAL	31/05/2025	Verificaciones	0	2	2	100.0	
Transparencia por Ario (publicaciones)								31/05/2025						No iniciado
Transparencia por Ario (encuestas)								31/05/2025						No iniciado

TOTAL DE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA 100%

Secretaría del Ayuntamiento

Es la unidad administrativa responsable de coordinar las sesiones del Ayuntamiento y apoyar al Presidente Municipal en diversas tareas, tanto internas de la administración como en la atención a la ciudadanía y asuntos de orden político. Además, actúa como enlace y establece un vínculo administrativo para la aplicación de la política interna y externa del Ayuntamiento.

Funciones más importantes

Actuar como fedatario: El Secretario certifica documentos y actos oficiales del Ayuntamiento, dando fe pública de su validez.

Apoyar al Presidente Municipal en las sesiones del Ayuntamiento: Prepara la documentación necesaria, asiste a las sesiones con voz informativa, y colabora en la conducción de las mismas.

Coordinar la gestión documental: Recibe, registra, distribuye y resguarda la correspondencia oficial, y lleva el control de los acuerdos y resoluciones del Ayuntamiento.

Apoyar a las comisiones edilicias y regidores: Brinda asesoría jurídica y técnica para la elaboración de iniciativas y dictámenes, así como en otros asuntos de su competencia.

Coordinar la protección civil y justicia municipal: Trabaja con las dependencias competentes para asegurar la seguridad y el orden público en el municipio.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Colaborar en la edición de la Gaceta Municipal: Participa en la coordinación y publicación de la Gaceta, que es el medio oficial de difusión de los actos y acuerdos del Ayuntamiento.

Controlar la correspondencia oficial: Se encarga de recibir, registrar, distribuir y resguardar la correspondencia oficial del Ayuntamiento.

Apoyar en la atención de demandas ciudadanas: Colabora con el Presidente Municipal en la atención de las necesidades y problemáticas planteadas por los ciudadanos.

Asesorar jurídicamente a la administración pública municipal: Ofrece orientación legal a las diferentes áreas del Ayuntamiento en asuntos administrativos y de gestión.

Mantener actualizado el archivo municipal: Organiza, conserva y actualiza el archivo de documentos del Ayuntamiento, garantizando su correcta gestión y acceso.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Sesiones de Cabildo	01/04/2025	Sesiones de Cabildo	Medir el grado de cumplimiento de las iniciativas realizadas con relación a los sesiones de cabildo.	SCR, SCP	Sesiones de Cabildo Realizadas, Sesiones de Cabildo Programadas	$SCR / SCP * 100$	Mensual	31/05/2025	Sesiones	6	57	57	100	
Supervisión y Vigilancia de Vinos y Licores	01/04/2025	Supervisión y Vigilancia de Vinos y Licores	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación la supervisión de establecimientos con venta de bebidas embriagantes.	SR, SP	Supervisiones Realizadas, Supervisiones Programadas	$SR / SP * 100$	Mensual	31/05/2025	Supervisiones	30	30	30	100	
Licencias de Funcionamiento	01/04/2025	Licencias de funcionamiento	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a licencias de funcionamiento.	LFO, LFP	Licencias de Funcionamiento Otorgadas, Licencias de Funcionamiento Programadas	$LFO / LFP * 100$	Mensual	31/05/2025	Licencias	21	384	387	100	
Supervisión y Cobro de la Vía Pública	01/04/2025	Supervisión y Cobro de la Vía Pública	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la	CVPR, CVPP	Cobro de la Vía Pública Realizado, Cobro de la Vía	$CVPR / CVPP * 100$	Mensual	31/05/2025	Cobros	30	242	242	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Antofagasta

			Supervisión y Cobro de la Vía Pública.		Pública Programado									
Cartilla Militar Nacional	01/04/2025	Cartilla Militar Nacional	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al trámite de la Cartilla Militar Nacional.	CME, CMP	Cartillas Militares Expedidas, Cartillas Militares Programadas	CME / CMP * 100	Mensual	31/05/2025	Cartillas Militares	20	20	0	100	
Espectáculos Públicos Municipales	01/04/2025	Espectáculos Públicos Municipales	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Espectáculos Públicos Municipales	PO, PP	Permisos Otorgados, Permisos Programados	PO / PP * 100	Mensual	31/05/2025	Permisos	33	176	173	100	
Expedición de Documentación Municipal	01/04/2025	Documentación Municipal	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a expedición de la documentación municipal.	DME, DMP	Documentación Municipal Expedida, Documentación Municipal Programada	DME / DMP * 100	Mensual	31/05/2025	Documentación Municipal	213	1,224	1,221	100	
Actos del Ayuntamiento	01/04/2025	Actos del Ayuntamiento	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a actos que organiza el ayuntamiento.	AR, AP	Actos Realizados, Actos Programados	AR / AP * 100	Mensual	31/05/2025	Actos	18	18	18	100	

TOTAL DE: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO 100%

Giras y Protocolo

El Departamento de Giras y Protocolo Municipal se encarga de la organización y coordinación de eventos y actividades oficiales del gobierno municipal, incluyendo las giras del presidente municipal y otros funcionarios. Su función principal es asegurar que estos eventos se desarrollen de manera eficiente, segura y protocolaria, siguiendo las normas y costumbres establecidas.

Funciones específicas

Organización de eventos: Se encarga de la logística de eventos, como la planificación, coordinación y supervisión de las actividades, asegurando que se desarrollen con orden y eficiencia.

Coordinación de giras: Planifica y organiza las giras del presidente municipal y otros funcionarios, gestionando la logística, el itinerario y la seguridad.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Protocolo y ceremonial: Asegura que todos los actos y eventos se realicen de acuerdo con las normas de protocolo establecidas, respetando las jerarquías y costumbres.

Seguridad: Coordina con las autoridades competentes para garantizar la seguridad del presidente municipal y otros funcionarios durante las giras y eventos.

Comunicación: Mantiene la comunicación con otras instancias de gobierno y entidades relevantes para la organización de eventos y giras.

Gestión de recursos: Administra los recursos materiales y humanos necesarios para el desarrollo de las actividades.

En resumen, el Departamento de Giras y Protocolo Municipal es un área clave para el buen funcionamiento de la administración municipal, asegurando que los eventos y giras se desarrollen de manera profesional, segura y protocolaria.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del indicador	Fecha de la Última Medición del indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Eventos	01/09/2029	Eventos protocolarios	Medir el grado de cumplimiento en relación a la consecución de los eventos protocolarios, como son: Actos Cívicos, Desfiles, Culturales, Apoyo a instituciones y apoyo a otras UR.	ER/EP	Eventos Realizados, Eventos Programados	$ER/EP * 100$	Mensual	31/05/2025	Eventos	1	180	180	100	

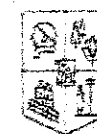
TOTAL DE: GIRAS Y PROTOCOLO 100%

Comunicación Social

La comunicación social municipal es el área encargada de informar a la ciudadanía sobre las actividades, programas y acciones del gobierno municipal. Su objetivo principal es mantener una comunicación transparente y efectiva entre el gobierno y la población, utilizando diversos medios y canales para difundir la información.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
LIMA

La comunicación social municipal abarca

Información pública: Difundir las acciones, proyectos y decisiones del gobierno municipal a través de diversos medios.

Relaciones con los medios: Mantener contacto con los medios de comunicación para dar a conocer la información municipal y atender sus solicitudes.

Campañas de sensibilización: Desarrollar campañas informativas para concientizar a la población sobre temas de interés público y promover la participación ciudadana.

Gestión de crisis: Manejar la información y comunicación en situaciones de emergencia o contingencia, garantizando una respuesta oportuna y transparente.

Comunicación interna: Facilitar la comunicación entre las diferentes áreas del gobierno municipal para asegurar una gestión eficiente y coordinada.

En resumen, la comunicación social municipal es una herramienta fundamental para construir un gobierno transparente, cercano a la ciudadanía y que rinda cuentas de sus acciones.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Señalización
Boletines	01/04/2025	Elaboración de Boletines	Medir el grado de aceptación, así como de información que se emite a la ciudadanía			$CSO / CSP * 100$	Mensual	31/05/2025	boletines	10	82	83	100	
Entrevistas	01/04/2025	Entrevistas en medios	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las entrevistas		Entrevistas en medios de comunicación nacionales, estatales y locales.	$TyCO / TyCP * 100$	Mensual	31/05/2025	entrevistas	5	40	36	100	
Campañas	01/04/2025	campañas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las campañas que se realicen los tres niveles de Gobierno.		Campañas de salud, educación vial, emergencias y desastres naturales y	$CDO / CDP * 100$	Mensual	31/05/2025	publicaciones	2	24	26	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

					proyección del Gobierno.									
Información en páginas	01/04/2025	redacción de información para redes	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con todas las áreas del Gobierno de Ario.		Publicaciones en Facebook, sobre logros, acciones y emergencias	CBO / CBP * 100	Mensual	31/05/2025	publicaciones	35	380	499	100	
Monitoreo	01/04/2025	monitoreo de información	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al monitoreo.		medir la información que se replica en medios de comunicación	PFYTFD / PFYTFP * 100	Mensual	31/05/2025	publicaciones	100	272	318	100	

TOTAL DE: COMUNICACIÓN SOCIAL 100%

Archivo Municipal

Un archivo municipal es el conjunto de documentos generados y recibidos por el ayuntamiento y sus dependencias a lo largo del tiempo, los cuales se conservan y custodian como información oficial y parte del patrimonio histórico de la localidad. Estos documentos son fundamentales para la gestión administrativa, la investigación histórica y la transparencia del gobierno local.

En detalle

Función principal: El archivo municipal resguarda documentos de todas las áreas del ayuntamiento, desde los más recientes hasta los históricos, asegurando su conservación y accesibilidad para consultas administrativas, investigaciones y difusión cultural.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Importancia: Gestión administrativa: Facilita la consulta de documentos necesarios para la toma de decisiones, la resolución de trámites y la continuidad de la gestión municipal.

Investigación histórica: Permite a investigadores y ciudadanos acceder a fuentes primarias para estudiar la historia local, la evolución de las instituciones y la vida de la comunidad.

Transparencia y acceso a la información: Garantiza el derecho de los ciudadanos a conocer la información pública generada por el gobierno local.

Tipos de documentos

El archivo municipal puede contener desde actas de cabildo y padrones, hasta expedientes de obras públicas, licencias, y documentos relacionados con la gestión de servicios públicos.

Organización y conservación: Los archivos municipales suelen estar organizados por secciones o fondos documentales, y se implementan medidas para garantizar la conservación de los documentos, como el control de temperatura y humedad, y la prevención de daños.

Acceso a la información: Los archivos municipales deben facilitar el acceso a la información a través de instrumentos de consulta, como inventarios, catálogos y guías.

En resumen, el archivo municipal es un recurso valioso para el gobierno local y la ciudadanía, que permite conocer y comprender la historia de la localidad, así como garantizar la transparencia y eficiencia de la administración pública.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semafización
Desarrollo Archivístico	01/01/2025	Sesiones de Capacitación	Medir el grado de cumplimiento de los responsables de archivo de trámite con relación a los archivos que manejan.	SR, SP	Sesiones Realizadas, Sesiones Programadas	$SR / SP * 100$	Trimestral	31/05/2025	Sesiones	N/A	1	1	100.0	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Grupo Interdisciplinario	01/01/2025	Integración del Grupo Interdisciplinario	Colaborar con el encargado de archivo en la valoración documental de los archivos en resguardo, así como llevar a cabo las actas de las bajas documentales necesarias.	N/A	N/A	N/A	Anual	31/05/2025	Integración del Grupo Interdisciplinario	1	1	0	
Visita Guiadas	01/01/2025	Personas/ escuelas que asistan a las visitas	Generar el interés en las escuelas por conocer la historia de nuestro municipio	VR,VP	Visitas Realizadas, Visitas Programadas	VR/VP*100	Trimestral	31/05/2025	Visitas Guiadas	0	2	2	100
Exposiciones	01/01/2025	Personas/ escuelas que asistan a las visitas	Invitar a la población longeva a colaborar con el archivo en las exposiciones aportando sus experiencias y anécdotas.	ER,EP	Exposiciones Realizadas, Exposiciones Programadas	ER/EP*100	Trimestral	31/05/2025	Exposiciones	N/A	1	1	100

TOTAL DE: ARCHIVO MUNICIPAL 75.00%

Sindicatura

La sindicatura es un órgano municipal que se encarga de la vigilancia y control de la administración pública, representando legalmente al municipio y defendiendo sus intereses. Es responsable de temas como el manejo de los recursos municipales, la legalidad de los actos administrativos y la atención de quejas ciudadanas.

En el contexto de Ario de Rosales, Michoacán, la sindicatura tendría las siguientes funciones:

- Vigilar que el manejo de los recursos municipales se realice conforme a la ley y transparencia.
- Representar al municipio en juicios y contratos, defendiendo sus intereses.
- Atender las quejas y denuncias de los ciudadanos relacionadas con la administración municipal.
- Promover la legalidad, honradez y eficiencia en la administración municipal.
- Coordinar con otras instancias para la capacitación jurídica de los servidores públicos.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
FORTAPAZ

En resumen, la sindicatura es un órgano clave para asegurar la correcta administración y el cumplimiento de la ley en el municipio.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Documentos internos	01/04/2025	Documentos internos	Son aquellos que una organización crea y utiliza para registrar sus operaciones y comunicaciones internas.	DIR, DIP	Documentos internos realizados, Documentos internos programados	$DIR / DIP * 100$	Mensual	31/05/2025	Realización de documentos internos	100	328	365	100	
Pláticas Conciliatorias	01/04/2025	Pláticas conciliatorias	Conversaciones y negociaciones llevadas a cabo para resolver un conflicto, de forma amigable y sin necesidad de llegar a un juicio.	PCR, PCP	Pláticas conciliatorias realizadas, Pláticas conciliatorias programadas	$PCR / PCP * 100$	Mensual	31/05/2025	Realización de pláticas conciliatorias	100	464	463	99.8	
Programa FORTAPAZ	01/02/2025	Programa FORTAPAZ	Es un programa del gobierno de Michoacán, México, cuyo objetivo es fortalecer la seguridad pública a nivel municipal.	RR, RP	Reuniones realizadas, Reuniones programadas	$RR / RP * 100$	Mensual	31/05/2025	Reuniones	100	1	1	100.0	
Patrimonio Municipal								31/05/2025						No iniciado
Declaraciones Patrimoniales								31/05/2025						No iniciado

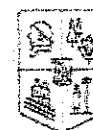
TOTAL DE: SINDICATURA 100%

Dirección Jurídica

La Dirección Jurídica Municipal es la unidad administrativa dentro del gobierno municipal encargada de brindar asesoría legal, representación legal y apoyo jurídico a las diferentes dependencias y entidades del municipio, así como a los ciudadanos que lo requieran. Su función principal es garantizar que las acciones y decisiones del gobierno municipal se ajusten al marco legal vigente y proteger los intereses del municipio y de sus habitantes.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Toluca

Funciones principales de la Dirección Jurídica Municipal:

Asesoría legal: Brinda asesoramiento jurídico a todas las áreas del gobierno municipal en diversos temas legales, como la elaboración de contratos, convenios, reglamentos, y la interpretación de leyes y normas.

Representación legal: Actúa como representante legal del municipio en juicios, procedimientos administrativos y otras instancias legales en las que el municipio sea parte.

Defensa de los intereses municipales: Protege los intereses del municipio en asuntos legales, incluyendo la defensa de sus bienes, derechos y obligaciones.

Atención a ciudadanos: Ofrece orientación y asesoramiento jurídico a los ciudadanos en temas relacionados con la administración municipal y los servicios públicos.

Elaboración y revisión de documentos legales: Participa en la elaboración, revisión y actualización de documentos legales como contratos, convenios, reglamentos y otros instrumentos jurídicos municipales.

Coordinación con otras instancias: Mantiene comunicación y colaboración con otras dependencias municipales, estatales y federales en asuntos legales de interés para el municipio.

En resumen, la Dirección Jurídica Municipal es un área clave para asegurar la legalidad, transparencia y eficiencia de la gestión municipal, además de proteger los derechos e intereses de los ciudadanos.

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semafización
Administrativo	01/12/2024	Asuntos Jurídicos Administrativos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos Administrativos	AJAA / AJAR	Asuntos Jurídicos Administrativos Atendidos, Asuntos Jurídicos Administrativos Realizados	AJAA / AJAR*100	31/05/2025	Asuntos Jurídicos Administrativos	1	9	9	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Asesoramiento Legal	02/09/2024	Asesorías Legales Brindadas	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las Asesorías legales.	ALO, ALP	Asesorías Legales Otorgadas, Asesorías Legales Programadas	ALO/ALP * 100	31/05/2025	Asesorías Legales	78	434	434	100
Derecho Laboral	02/09/2024	Laudos Laborales del Municipio	Medir el grado de cumplimiento de los asuntos laborales.	LLA, LLP	Laudos Laborales Atendidos, Laudos laborales Programados	LLA /LLP * 100	31/05/2025	Laudos Laborales	33	155	155	100
Derecho Civil	02/09/2024	Elaboración de Convenios y Contratos	Medir el grado de cumplimiento de los Convenios y Contratos	CCA, CCP	Contratos y Convenios Atendidos, Contratos y Convenios Programados	CCO / CCP * 100	31/05/2025	Contratos y Convenios	1	7	7	100
Defensa ante el Poder Judicial de la Federación	02/09/2024	Elaboración de Amparos	Medir el grado de cumplimiento de los Amparos	AA, AP	Amparos Atendidos, Amparos Programados	AA / AP * 100	31/05/2025	Amparos	9	33	33	100
Proyectos	02/09/2024	Elaboración y Revisión de los Proyectos de Recursos Administrativos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Proyectos de los Recursos Administrativos del Ayuntamiento	PA, PR	Proyectos Atendidos, Proyectos Realizados	PA/PR * 100	31/05/2025	Proyectos	5	5	5	100
Enlace	02/09/2024	Asuntos Jurídicos con Dependencias y Entidades de la Administración Pública	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos con las Dependencias y Entidades	AJDEA / AJDEP	Asuntos Jurídicos con Dependencias y Entidades Atendidos y Proyectos Realizados	AJDER * 100	31/05/2025	Asuntos Jurídicos con Dependencias y Entidades	3	21	21	100
Penal	01/12/2025	Asuntos Jurídicos Penales	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos Penales	AJPA/AJPR	Asuntos Jurídicos Penales Atendidos, Asuntos Jurídicos Penales Realizados	AJPA/AJPR	31/05/2025	Asuntos Jurídicos Penales	1	6	6	100
Administrativo	01/11/2024	Asuntos Jurídicos Administrativos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos Administrativos	AJAA/AJAR	Asuntos Jurídicos Administrativos Atendidos, Asuntos Jurídicos Administrativos Realizados	AJAA/AJAR	31/05/2025	Asuntos Jurídicos Administrativos	3	3	3	100
Derecho Familiar	02/09/2024	Elaboración de Demandas Familiares	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos Familiares	AFA/AFP	Asuntos Familiares Atendidos, Asuntos Familiares Programados	AFA/AFP * 100	31/05/2025	Asuntos Jurídicos con Dependencias y Entidades	27	126	126	100
Derecho Penal	02/10/2024	Elaboración de Denuncias Penales y Acompañamientos	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos con la ciudadanía	APA/APP	Asuntos Penales Atendidos, Asuntos Penales Programados	APA / APP * 100	31/12/2024	Asuntos Penales	1	2	2	100



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
BOGOTÁ

Penal	01/12/2025	Asuntos Jurídicos Penales	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a los Asuntos Jurídicos Penales	AJPA/AJPR	Asuntos Jurídicos Penales Atendidos, Asuntos Jurídicos Penales Realizados	AJPA/AJPR	31/12/2024	Asuntos Jurídicos	1	34	34	100	
-------	------------	---------------------------	--	-----------	---	-----------	------------	-------------------	---	----	----	-----	--

TOTAL DE: DIRECCIÓN JURÍDICA 100%

Recursos Humanos

Es el departamento o área dentro de una institución encargada de gestionar y administrar todo lo relacionado con el personal. También se puede entender como el conjunto de personas que trabajan en una organización, consideradas como su principal activo. RRHH se ocupa de diversas tareas, desde la contratación y selección de personal, hasta la gestión de nóminas, la formación y el desarrollo, la evaluación del desempeño y la resolución de conflictos laborales.

En esencia, los recursos humanos se encargan de:

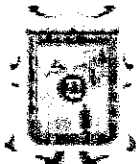
Gestionar el ciclo de vida del empleado: Desde la contratación hasta la desvinculación, pasando por la formación, la evaluación del desempeño y la gestión de carrera.

Crear un ambiente laboral positivo: RRHH busca fomentar un clima laboral favorable, promoviendo la satisfacción, la motivación y el compromiso de los empleados.

Administrar las relaciones laborales: Se encarga de la gestión de contratos, nóminas, beneficios sociales, prevención de riesgos laborales y resolución de conflictos.

Desarrollar el talento: RRHH implementa estrategias para identificar, atraer, desarrollar y retener el talento dentro de la institución.

En resumen, los recursos humanos son fundamentales para el buen funcionamiento de cualquier empresa, ya que su gestión efectiva impacta directamente en la productividad, la competitividad y el éxito general de la organización.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal

2024-2027

Nombre del Proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semiotización
Capacitaciones	01/01/2024	Capacitaciones para el personal del ayuntamiento	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la capacitación del personal.	CR/CP	Capacitaciones Realizadas, Capacitaciones Programadas	CR/CP * 100	Mensual	30/05/25	Capacitaciones					No iniciado
Servicio Social Convenio	01/01/2024	Convenio del Servicio Social	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la firma del convenio.	CR/CP	Convenios Realizados, Convenios Programados	CR/CP * 100	Mensual	30/05/25	Convenios	1	1	1	100	
Servicio Social	01/09/2024	Liberación del Servicio Social	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la liberación del Servicio Social.	LR/LP	Liberaciones Realizadas, Liberaciones Programadas	LR/LP * 100	Mensual	30/05/25	Servicio Social	2	2	2	100.0	
Actualización de la Plantilla de Personal	01/01/2024	Expedientes	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a la actualización de la plantilla del personal.	EA/EP	Expedientes Actualizados, Expedientes Programados	EA/EP * 100	Mensual	30/05/25	Expedientes	50	50	50	100	
Gestión del Personal	01/01/2024	Altas, Bajas y Cambios	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación a las Altas, Bajas y Cambios del personal	MR/MP	Movimientos Realizados, Movimientos Programados	MR/MP * 100	Mensual	30/05/25	Movimientos	100	30	30	150.0	
Incidencias del personal	01/01/2024	Incidencias	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas con relación al registro de incidencias del personal.	IR/IP	Incidencias Registradas, Incidencias Programadas	IR/IP * 100	Mensual	30/05/25	Incidencias	10,000	10,000	10,000	100	

TOTAL DE: RECURSOS HUMANOS 100%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

IMPLAN

El IMPLAN municipal, o Instituto Municipal de Planeación, es el organismo público descentralizado de la administración municipal encargado de la planificación del desarrollo integral del municipio. Su función principal es orientar y asesorar al municipio en la planeación de su desarrollo a corto, mediano y largo plazo, a través de una visión integral.

En detalle, un IMPLAN

Es un organismo descentralizado: Funciona con autonomía técnica y administrativa dentro del gobierno municipal, pero con personalidad jurídica y patrimonio propio.

Coordina la planeación: Se encarga de coordinar el proceso de planeación del desarrollo, incluyendo los sectores público, social y privado.

Orienta el desarrollo: Establece políticas, estrategias y normas para el desarrollo urbano y territorial, así como para la gestión de recursos y el aprovechamiento del suelo.

Promueve la participación ciudadana: Busca la participación activa de la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones sobre el futuro del municipio.

Genera información: Recopila, analiza y difunde información relevante para la planeación, como datos estadísticos, cartografía, estudios y proyectos.

Busca la sostenibilidad: Opera con una visión de desarrollo sostenible, buscando el equilibrio entre el crecimiento económico, el bienestar social y la protección del medio ambiente.

En resumen, el IMPLAN es una herramienta clave para la gestión municipal, que busca asegurar un desarrollo ordenado, equitativo y sostenible del municipio, con la participación activa de la comunidad.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Nombre del Proyecto	Fecha de Implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Semafización
Cursos y capacitaciones	01/01/2025	Capacitaciones asistidas	Medir el número de capacitaciones efectuadas	CSO CSP	Capacitaciones asistidas, capacitaciones Programadas	Capacitaciones asistidas / capacitaciones Programadas * 100	Trimestral	10/06/2025	Capacitaciones	4	2	2	100	
Diagnósticos de avance	01/01/2025	Formularios realizados	Formularios Digitales	CSO CSP	Formularios realizados	Formularios Realizados / Formularios Programados *	Trimestral	10/06/2025	Reactivos	4	2	2	100	
Informes mensuales,	01/01/2025	Informes Realizados	Informes Realizados	CSO CSP	Formularios realizados	Informes realizados / Informes Programados * 100	mensual	10/06/2025	Informes	12	6	5	100	
Informes trimestrales	01/01/2025	Informes Realizados	Informes Realizados	CSO CSP	Formularios realizados	Informes realizados / Informes Programados * 100	trimestral	10/06/2025	Informes	4	2	2	100	
Revisión y asesorías de los Instrumentos de Planeación	01/01/2025	Asesorías	Asesorías	CSO CSP	Instrumentos de Planeación	Asesorías asistidas / Asesorías Programadas * 100	Trimestral	10/06/2025	informes	4	2	7	100	
Revisión y asesorías de los Instrumentos de Planeación	01/01/2025	Asesorías	Asesorías	CSO CSP	Instrumentos de Planeación	Asesorías asistidas / Asesorías Programadas * 100	Trimestral	10/06/2025	informes	4	2	6	100	
Coadyuvar en la elaboración, actualización, seguimiento y cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo	01/09/2024	PDM 2024-2027	PDM terminado en tiempo	CSO CSP	PDM efectuado	CPDM a realizar / PDM efectuado * 100	Meta Programada Cantidad	31/12/2024	PDM	1	1	1	100	
Elaborar el Programa Presupuestario del Instituto.	01/12/2024	programa presupuestario	tener autorizado el programa presupuestario	CSO CSP	programa presupuestario	proyecto de programas / programa autorizados *	Meta Programada Cantidad	31/12/2024	programa autorizado	1	1	1	100	
Elaboración del proyecto d PCA	01/11/2024	POA	tener autorizado el POA	CSO CSP	POA	proyecto poa / POA autorizado* 100	Meta Programada Cantidad	31/12/2024	POA Autorizado	1	1	1	100	
Revisión y asesorías de los Instrumentos de Planeación	01/09/2024	Asesorías	Asesorías	CSO CSP	Instrumentos de Planeación	Asesorías asistidas / Asesorías Programadas * 100	Trimestral	31/12/2024	informes					No iniciado

TOTAL DE: IMPLAN 100%



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
San Juan de los Rios

Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable

La planeación, programación y desarrollo sustentable municipal son procesos interrelacionados que buscan orientar el crecimiento de un municipio de manera equilibrada, considerando aspectos económicos, sociales, ambientales e institucionales, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Planeación Municipal

La planeación municipal es un proceso estratégico que define objetivos, metas y acciones a corto, mediano y largo plazo para el desarrollo del municipio. Se basa en un diagnóstico de la situación actual y establece las directrices para el futuro deseado. En el contexto de la planeación municipal, es fundamental considerar los principios del desarrollo sustentable, buscando un equilibrio entre el crecimiento económico, la justicia social y la protección del medio ambiente.

Programación Municipal: La programación municipal implica la traducción de los objetivos y estrategias planteados en la planeación en acciones concretas, asignando recursos y estableciendo plazos para su ejecución. Se refiere a la definición de proyectos y programas específicos que contribuyen al logro de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo.

Desarrollo Sustentable Municipal: El desarrollo sustentable municipal se refiere a un modelo de crecimiento que busca satisfacer las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones para satisfacer las suyas. Implica considerar los impactos ambientales, sociales y económicos de las actividades humanas, buscando un equilibrio entre estos aspectos. En el contexto municipal, esto se traduce en la implementación de políticas y acciones que promuevan la eficiencia energética, el uso responsable de los recursos naturales, la protección del patrimonio cultural y natural, y la promoción de la equidad social.

Instrumentos de Planeación y Programación

Plan Municipal de Desarrollo: Es el documento rector que establece la visión de futuro del municipio, define objetivos, estrategias y líneas de acción para el desarrollo integral.

Programas de Desarrollo Urbano: Definen la política, estrategias y acciones para el ordenamiento del territorio municipal.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
ARIÓ DE ROSALES

Programas Sectoriales: Se enfocan en áreas específicas como salud, educación, vivienda, etc., y establecen objetivos y acciones para cada sector.

Programas de Inversión: Detallan los proyectos y acciones que requieren inversión pública y privada, así como las fuentes de financiamiento.

Importancia de la Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable

- Permite una gestión más eficiente y eficaz de los recursos municipales.
- Facilita la coordinación entre diferentes actores y sectores.
- Promueve un crecimiento equilibrado y sostenible del municipio.
- Mejora la calidad de vida de los habitantes al garantizar el acceso a servicios básicos, infraestructura adecuada y un entorno saludable.
- Contribuye a la protección del medio ambiente y la preservación del patrimonio cultural.

El Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 de Ario de Rosales, por ejemplo, se enfoca en cuatro compromisos de gobierno para mejorar la calidad de vida de sus habitantes. La Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable son fundamentales para alcanzar estos objetivos y asegurar un futuro próspero para el municipio.

En resumen, la planeación, programación y desarrollo sustentable son procesos esenciales para la gestión municipal, que buscan orientar el crecimiento del municipio de manera integral y sostenible, mejorando la calidad de vida de sus habitantes y protegiendo el medio ambiente para las futuras generaciones.

Nombre del Proyecto	Fecha de implementación del Programa	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Variables	Descripción de las variables	Método de Cálculo del Indicador	Periodicidad de Medición del Indicador	Fecha de la Última Medición del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada Cantidad	Meta Lograda Cantidad	% de Cumplimiento Sobre la Meta Programada	Parámetros de Sematización
Reglamentación Municipal	01/09/2025	Reglamentación municipal	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a la creación de la reglamentación municipal.	RR/RP	Reglamentos Revisados, Reglamentos Programados	$RR/RP * 100$	Mensual	31/05/2025	Reglamentos		3	3	100	
Capacitaciones a titulares de las UR	01/09/2025	Capacitaciones	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a las	CI/CP	Capacitaciones impartidas, Capacitaciones Programadas	$CI/CP * 100$	Mensual	31/05/2025	Capacitaciones		10	10	100	



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
Toluca, 2024

			capacitaciones sobre el SED y el PBR.										
Implantación de la Metodología del Marco Lógico	01/09/2025	Metodología del Marco Lógico	Medir el grado de cumplimiento de las acciones realizadas en relación a la implantación de la Metodología del Marco Lógico.	IR/IP	Implantaciones Realizadas. Implantaciones Programadas	IR/IP * 100	Mensual	31/05/2025	Implantaciones		1	1	100
Seguimiento y Evaluación del PDM	01/09/2025	Seguimiento y evaluación del PDM	Implantación de la Metodología del Seguimiento y Evaluación del PDM.	SR/SP	Seguimientos Realizados, Seguimientos Programados	SR/SP * 100	Mensual	31/05/2025	Seguimientos		378	378	100

TOTAL DE: PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE 100%

Regiduría

La regiduría municipal es un cargo público electo, cuyos titulares, conocidos como regidores, forman parte del Ayuntamiento, el órgano máximo de gobierno en los municipios de México. Los regidores representan a la ciudadanía y participan en la toma de decisiones a nivel municipal, tanto en las sesiones de Cabildo como en las comisiones que les sean asignadas.

Funciones principales de los regidores

Participar en las sesiones de Cabildo: Los regidores asisten a las sesiones del Cabildo, donde deliberan, discuten y votan sobre los asuntos de interés para el municipio.

Integrar y participar en comisiones: Son parte de comisiones encargadas de analizar y dictaminar temas específicos, como obras públicas, servicios municipales, desarrollo urbano, etc.

Representar a la ciudadanía: Los regidores son responsables de escuchar las necesidades de los ciudadanos y llevar sus inquietudes al Ayuntamiento.

Vigilar la gestión municipal: Supervisan el trabajo de la administración municipal y evalúan el cumplimiento de las leyes y reglamentos.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Gobierno Municipal
2024-2027

Proponer iniciativas y soluciones: Pueden presentar propuestas para mejorar la administración municipal y resolver problemas de la comunidad.

Cumplir con la ley: Se aseguran de que las acciones y decisiones del Ayuntamiento se apeguen a la legalidad.

En resumen, los regidores son figuras clave en la administración municipal, encargados de representar a la ciudadanía, tomar decisiones relevantes para el municipio y vigilar la gestión pública.

Comisiones	Temas o Asuntos Atendidos		
	Principal	Secundario	
Gobernación Seguridad Pública Protección Civil y Participación Ciudadana	Gobierno y Política Interior	Seguridad Pública o Seguridad Ciudadana	Protección Civil
Hacienda Financiamiento y Patrimonio Municipal	Asuntos Financieros y Hacendarios	Servicios Registrales Administrativos y Patrimoniales	
Educación Cultura Turismo Ciencia Tecnología e Innovación	Educación	Arte, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	Ciencia, Tecnología e Innovación
Salud Desarrollo Social Juventud y Deporte	Salud	Desarrollo Social	
Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Desarrollo Agrario, Territorial, Urbano y Vivienda	Obras Públicas, Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable	
De la Mujer Derechos Humanos y Grupos En Situación de Vulnerabilidad	Igualdad de Género y/o Derechos de las Mujeres	Atención a Grupos en Situación de Vulnerabilidad	Derechos Humanos
Medio Ambiente Protección Animal y Trabajo	Medio Ambiente y Tecnología	Obras Públicas, Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable	
Desarrollo económico Comercio y Trabajo	Economía	Trabajo	
Planeación Programación y Desarrollo Sustentable	Obras Públicas, Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable		
Asuntos Migratorios	Migración y Asuntos Fronterizos		
Acceso a la Información Pública Transparencia y Protección de Datos Personales	Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales		

TOTAL DE: REGIDURÍA 100%

Conclusiones

- Este PDM comprende 4 ejes transversales o estratégicos: Ario con Desarrollo Social, Ario Digno, Ario Seguro, Ario Eficiente, Incluyente, Moderno e Innovador.
- De acuerdo con lo anterior, el Plan de Desarrollo Municipal presenta un indicador de eficacia con un avance financiero promedio acumulado del **98.42%**, lo que significa que el Gobierno “Yo, Contigo”, logra un nivel de cumplimiento de su gestión y del Plan de Desarrollo Municipal, calificado de acuerdo con los rangos establecidos por la UR Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable como **EXCELENTE**.
- De igual manera, se puede afirmar que en relación con los recursos que financian la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal se confirma una positiva gestión de la Administración.
- Entre las limitantes que las entidades de la Administración central y descentralizada argumentan respecto a las deficiencias en la ejecución de las metas del Plan de Desarrollo Municipal para la vigencia 2025, se señala que la Administración se concentró en el primer semestre de 2025 en la formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Municipal 2024 - 2027 y en la armonización presupuestal de la vigencia anterior, consolidada en Septiembre de 2024, así como las demoras en el proceso contractual de todos los procesos que permiten dinamizar los proyectos y acciones orientadas al cumplimiento de las metas.
- Desde la UR Planeación, Programación y Desarrollo Sustentable, frente a los niveles de cumplimiento alcanzados se recomienda que los Jefes de área, y que Directores de los entes centralizados y descentralizados emprendan una intensa labor al interior de sus dependencias para detallar la programación de las actividades y la gestión integral de sus proyectos de inversión que permitan afinar el nivel de cumplimiento de las metas programadas en el Plan de Desarrollo Municipal.
- De igual manera, se debe promover un ejercicio continuo sobre la gestión de los proyectos de inversión a cargo de cada dependencia y su articulación transversal con las demás dependencias de la Administración Municipal (por lo menos cada mes o cada tres meses, conforme a la entrega de los informes de seguimiento físico-financiero de los proyectos). Lo anterior, debe ser complementado, teniendo en cuenta las condiciones y recursos disponibles o por gestionar adicionalmente para lograr los objetivos y resultados programados, junto con la visualización del apoyo de otros organismos o entidades de apoyo, ya sean públicas o privadas.



Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”



Arto
Gobierno Municipal
2024-2027

- Es importante que identifiquen las situaciones que puedan afectar la correcta utilización de los recursos y el cumplimiento de los resultados programados; así como de implementar de forma inmediata las acciones de mejora que se requieran y las posibilidades que pueden tener las acciones con enfoque transversal de apoyo con otras dependencias o entidades.
- También es necesario revisar lo concerniente a las acciones estratégicas que sin recursos de la Administración o con recursos externos permiten cumplir con las metas del proyecto en cuestión y, con ello, las del Plan de Desarrollo Municipal 2024 - 2025. En el caso de algunas metas que se cumplieron al 100%, se sugiere dirigir los recursos financieros a aquellas metas que no han iniciado ejecución o tienen bajos porcentajes de cumplimiento. Incluso, en la definición de la reprogramación de algunas de las metas de difícil cumplimiento en la vigencia.
- El ejercicio de consolidar la información sobre el seguimiento físico-financiero de los proyectos (cada tres meses) debe convertirse en el principal instrumento de gestión y retroalimentación del sector.
- Por último, estos ejercicios de reportes e informes deben convertirse en los mejores instrumentos ejecutivos que disponen las dependencias, por lo que se deben configurar para que estén en total sintonía con los postulados del Plan de Desarrollo Municipal. Este cúmulo de información y de logros permitirá concretar los informes de gestión exigidos por las instancias de control, y de la Rendición de cuentas a la ciudadanía que realiza anualmente la Presidenta Municipal.
- Además, es necesario que estos materiales y la información analizada sean del dominio de todos los directivos y profesionales de las dependencias y entidades con el fin de promover una nueva cultura de la gestión orientada a resultados para el desarrollo, que integre a todos los servidores públicos y aliados estratégicos en el cumplimiento de las metas misionales y del Plan de Desarrollo Municipal vigente.



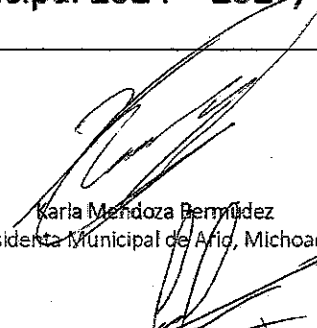
Primer Informe Sobre el Avance y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, “Yo, Contigo”

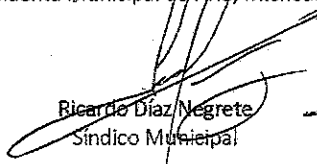


Ario
Gobierno Municipal
2024 – 2027

Ayuntamiento de Ario, Michoacán

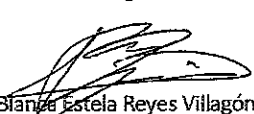
Los que suscriben:


Karla Mendoza Bermúdez
Presidenta Municipal de Ario, Michoacán

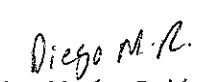

Ricardo Díaz Negrete
Síndico Municipal

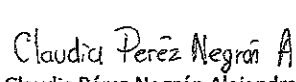

Eric Israel Ortega Orozco
Regidor

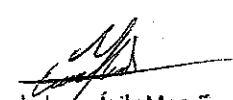

Luminosa Báez Solís
Regidora


Blanca Estela Reyes Villagómez.
Regidora


Araceli Romero Sánchez
Regidora


Diego Martínez Rodríguez
Regidor


Claudia Pérez Negrón A.
Claudia Pérez Negrón Alejandre
Regidora


Eder de Jesús Ávila Magaña
Regidor